



ВЕСТНИК Вурнарского района

№ 4 (230)
15 марта 2018 г.

www.vurnar.cap.ru

Чувашская Республика
администрация
Вурнарского района

02.03.2018 г. №121 п. Вурнары

Об утверждении административного регламента администрации Вурнарского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Введение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку (приобретение) жилых помещений»

В соответствии с Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Вурнарского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент администрации Вурнарского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Введение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку (приобретение) жилых помещений».
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации – начальника отдела сельского хозяйства и экологии администрации Вурнарского района Чувашской Республики.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации

Л.Г. Николаев

Приложение

к постановлению администрации Вурнарского района Чувашской Республики от 02.03.2018г. № 121

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

администрации Вурнарского района Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Введение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений»

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Введение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений» (далее – Административный регламент) определяет сроки и последовательность действий по постановке граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку (приобретение) жилых помещений (далее – муниципальная услуга).

1.2. Круг заявителей на предоставление муниципальной услуги

Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются граждане, проживающие в сельских поселениях Вурнарского района Чувашской Республики, имеющие уровень обеспеченности общей площадью жилого помещения на одного человека менее учетной нормы площади жилого помещения (далее – учетная норма), установленной администрацией Вурнарского района Чувашской Республики, и постоянно проживающие на территории района, желающие приобрести жилое помещение с привлечением государственной поддержки за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и средств кредитных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики.

1.3. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги

1.3.1. Информация об органах власти, структурных подразделениях, организациях, предоставляющих муниципальную услугу

Информация, предоставляемая заинтересованным лицам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной. Сведения о местах нахождения и графиках работы органов власти, предоставляющих муниципальную услугу, представлены Приложением 1 к Административному регламенту.

1.3.2. Способ получения сведений о месте нахождения и графике работы органов власти, структурных подразделений, организациях, предоставляющих муниципальную услугу

Сведения о местах нахождения и графиках работы, номера телефонов для справок, адресах электронной почты администрации Вурнарского района Чувашской Республики, отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства, по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Вурнарского района, размещаются в средствах массовой информации (далее – СМИ), на официальном сайте администрации Вурнарского района Чувашской Республики (Приложение 1 к Административному регламенту), в республиканской информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Чувашской Республики с Реестром государственных и муниципальных услуг (функций) Чувашской Республики» (далее – Портал) www.gosuslugi.cap.ru, на официальном сайте автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Вурнарского района Чувашской Республики (далее – АУ «МФЦ»).

Информирование заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства, по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Вурнарского района (далее – отдел строительства), АУ «МФЦ».

График работы специалистов:

- отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства, по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Вурнарского района: понедельник-пятница с 8.00 - 17.00 ч., перерыв на обед с 12.00 до 13.00 часов; выходные дни – суббота, воскресенье.
- АУ «МФЦ»: понедельник, вторник, среда, пятница с 8.00 - 18.00 ч., четверг – с 8.00 – 20.00 ч., суббота – с 8.00 ч. до 13.00 ч. Без перерыва на обед; выходной день – воскресенье.

1.3.3. Порядок получения информации заинтересованными лицами о предоставлении муниципальной услуги

Для получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги заинтересованные лица имеют право обращаться:

- в устной форме лично или по телефону к специалисту отдела строительства либо к специалисту АУ «МФЦ»;
- в письменном виде почтовым отправлением в адрес главы администрации Вурнарского района Чувашской Республики либо в АУ «МФЦ»;
- через официальный Интернет-сайт администрации Вурнарского района Чувашской Республики www.vurnar.cap.ru, официальный Интернет-сайт АУ «МФЦ», Портал www.gosuslugi.cap.ru;
- по электронной почте в администрацию Вурнарского района Чувашской Республики vurnar@cap.ru, либо в АУ «МФЦ» mfc-dir-vurnar@cap.ru.

Для получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги заинтересованные лица имеют право обращаться в устной форме лично или по телефону к специалисту отдела строительства либо к специалисту АУ «МФЦ». В случае, если заявление с документами было предоставлено в АУ «МФЦ», сведения о ходе предоставления муниципальной услуги заинтересованные лица могут получить, используя Портал (далее – Заявление).

Основными требованиями к информированию заинтересованных лиц являются:

- достоверность и полнота информирования о процедуре;
- четкость в изложении информации о процедуре;
- удобство и доступность получения информации о процедуре;
- оперативность предоставления информации о процедуре;
- корректность и тактичность в процессе информирования о процедуре.

Информирование заинтересованных лиц организуется индивидуально или публично. Форма информирования может быть устной или письменной, в зависимости от формы обращения заинтересованных лиц или их представителей.

1.3.4. Публичное устное информирование

Публичное устное информирование осуществляется с привлечением СМИ.

1.3.5. Публичное письменное информирование

Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов в СМИ, размещения на официальном Интернет-сайте администрации Вурнарского района Чувашской Республики, АУ «МФЦ», Портале, использования информационных стенов, размещенных в помещениях органов власти, структурных подразделений, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

Информационные стенды оборудуются в доступном для получения информации помещении. На информационных стендах содержится следующая обязательная информация:

- полное наименование отдела, предоставляющего муниципальную услугу;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и официальный Интернет-сайт, контактные телефоны, график работы, фамилии, имена, отчества и должности специалистов, осуществляющих приема и консультирование заинтересованных лиц;
- описание процедуры предоставления муниципальной услуги в текстовом виде и в виде блок-схемы (Приложение 4 к Административному регламенту);
- перечень документов, представляемых заинтересованными лицами для получения муниципальной услуги;
- извлечения из законодательных и иных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
- перечень наиболее часто задаваемых вопросов и ответы на них при получении муниципальной услуги;
- перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

На Портале размещается следующая обязательная информация:

- сведения о получателях муниципальной услуги;
- перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в том числе шаблоны и образцы для заполнения;
- описание конечного результата предоставления муниципальной услуги;
- сроки предоставления муниципальной услуги;
- основания для приостановления предоставления услуги или отказа в её предоставлении;
- сведения о возмездном/безвозмездном характере предоставления муниципальной услуги;
- сведения об органе (организации), предоставляющем (предоставляющей) муниципальную услугу (график работы, контактные телефоны);
- Административный регламент в электронном виде;
- сведения о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе шаблон заявления для заполнения.

Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные

места выделяются полужирным начертанием либо подчеркиваются.

1.3.6. Обязанности должностных лиц при ответе на телефонные звонки, устные и письменные обращения граждан или организаций

При информировании о порядке предоставления услуги по телефону специалист отдела строительства, сняв трубку, должен представиться: назвать фамилию, имя и отчество, должность, наименование своего отдела.

Во время разговора специалист отдела строительства должен произносить слова четко. Если на момент поступления звонка от заинтересованного лица специалист отдела строительства производит личный прием граждан, специалист отдела может предложить заинтересованному лицу обратиться по телефону позже, либо, в случае срочности получения информации, предупредить заинтересованное лицо о возможности прерывания разговора по телефону для личного приема граждан. В конце информирования специалист отдела строительства, осуществляющий прием и консультирование, должен кратко подвести итог разговора и перечислить действия, которые необходимо предпринять (кто именно, когда и что должен сделать). Разговор не должен продолжаться более 10 минут.

Специалист отдела строительства не вправе осуществлять информирование заинтересованного лица, выходящее за рамки информирования, влияющее прямо или косвенно на результат предоставления муниципальной услуги.

Индивидуальное устное информирование осуществляется специалистом отдела при обращении заинтересованных лиц за информацией лично или по телефону.

Специалист отдела строительства, осуществляющий устное информирование, должен принять все необходимые меры для дачи полного ответа на поставленные вопросы, в случае необходимости с привлечением компетентных специалистов. Время ожидания заинтересованных лиц при индивидуальном устном информировании не может превышать 15 минут. Индивидуальное устное информирование заинтересованных лиц специалист отдела осуществляет не более 10 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист отдела, осуществляющий индивидуальное устное информирование, может предложить заинтересованному лицу обратиться за необходимой информацией в письменном виде, либо согласовать другое время для устного информирования.

Специалист отдела строительства, осуществляющий прием и консультирование (по телефону или лично) должен корректно и внимательно относиться к заинтересованным лицам, не унижая их чести и достоинства. Консультирование должно проводиться без больших пауз, лишних слов и эмоций.

Индивидуальное письменное информирование при обращении заинтересованных лиц в администрацию Вурнарского района Чувашской Республики осуществляется путем почтовых отправлений, либо при предоставлении в общественную приемную администрации Вурнарского района Чувашской Республики лично.

Глава администрации Вурнарского района Чувашской Республики направляет обращение заявителя начальнику отдела строительства. Начальник отдела строительства рассматривает обращение лично либо передает обращение специалисту отдела для подготовки ответа.

Ответ на вопрос предоставляется в простой, четкой и понятной форме, с указанием фамилии и номера телефона непосредственного исполнителя. Ответ направляется в письменном виде или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения заявителя).

При индивидуальном письменном информировании ответ, подписанный главой администрации Вурнарского района Чувашской Республики, направляется заявителю в течение 30 календарных дней со дня регистрации обращения заявителя.

1.3.7. Порядок информирования заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги специалистами МФЦ

При информировании о порядке предоставления муниципальной услуги по телефону специалист АУ «МФЦ», сняв трубку, должен представиться: назвать фамилию, имя, отчество, должность, наименование учреждения, сообщить заинтересованному лицу адрес АУ «МФЦ» (при необходимости – способ проезда к нему), график работы АУ «МФЦ».

Во время разговора специалист АУ «МФЦ» должен произносить слова четко. В конце информирования специалист АУ «МФЦ», осуществляющий прием и консультирование, должен кратко подвести итог разговора и перечислить действия, которые необходимо предпринять (кто именно, когда и что должен сделать). Разговор не должен продолжаться более 10 минут.

Индивидуальное устное информирование осуществляется специалистом АУ «МФЦ» при обращении заинтересованных лиц за информацией лично.

Специалист АУ «МФЦ», осуществляющий устное информирование, должен принять все необходимые меры для дачи полного ответа на поставленные вопросы, в случае необходимости с привлечением компетентных специалистов. Время ожидания заинтересованных лиц при индивидуальном устном информировании не может превышать 15 минут. Индивидуальное устное информирование заинтересованных лиц специалист осуществляет не более 10 минут.

Специалист АУ «МФЦ», осуществляющий прием и консультирование (по телефону или лично) должен корректно и внимательно относиться к заинтересованным лицам, не унижая их чести и достоинства. Консультирование должно проводиться без больших пауз, лишних слов и эмоций.

Индивидуальное письменное информирование при обращении заинтересованных лиц в АУ «МФЦ» осуществляется посредством почтовых отправлений, либо вручением лично заинтересованному лицу.

Ответ на обращение предоставляется в простой, четкой и понятной форме, с указанием фамилии и номера телефона непосредственного исполнителя. Ответ подписывается директором АУ «МФЦ». Ответ направляется в письменном виде или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения заинтересованного лица) в течение 30 дней с даты регистрации обращения.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Муниципальная услуга имеет следующее наименование:
«Введение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Вурнарского района Чувашской Республики и осуществляется через отдел строительства, жилищно-коммунального хозяйства, по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Вурнарского района.

Информационное обеспечение по предоставлению муниципальной услуги осуществляется непосредственно отделом строительства, жилищно-коммунального хозяйства, по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Вурнарского района.

2.2.1. Государственные и муниципальные органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги

При предоставлении муниципальной услуги осуществляется процесс взаимодействия с государственными и муниципальными органами, организациями, сфера деятельности которых, в определенной мере, связана с предоставлением муниципальной услуги:

- 1) Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике;
- 2) АУ «МФЦ»;
- 3) МУП «Вурнарское бюро технической инвентаризации»;
- 4) Пенсионным фондом Российской Федерации;
- 5) Государственной службой занятости населения Чувашской Республики;
- 6) Казенным учреждением «Центр по предоставлению мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики;
- 7) администрациями сельских поселений Вурнарского района Чувашской Республики;
- 8) эксплуатационными организациями в сфере жилищно-коммунального хозяйства (УК, ЖСК, ТСЖ).

2.2.2. Особенности взаимодействия с заявителем при предоставлении муниципальной услуги

При подаче заявления с документами на предоставление муниципальной услуги в АУ «МФЦ», отдел строительства, а также в процессе предоставления муниципальной услуги, запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, не предусмотренных настоящим Административным регламентом, и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является:

- в случае принятия решения о постановке на учет для получения государственной поддержки на строительство (приобретение) жилых помещений - выдача заявителям уведомления о постановке на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений;
- в случае принятия решения об отказе в постановке на учет для получения государственной поддержки на строительство (приобретение) жилых помещений - письменное разъяснение об отказе в постановке на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления услуги составляет 30 рабочих дней.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Жилищным кодексом Российской Федерации (статья 51) (Текст Кодекса опубликован в «Российской газете» от 12 января 2005 г. №1, в «Парламентской газете» от 15 января 2005 г. №7-8, в Собрании законодательства Российской Федерации от 3 января 2005 г. №1 (часть 1) ст. 14);
- Законом Чувашской Республики от 17 октября 2005 г. №42 «О регулировании жилищных отношений» (статья 3) (Текст Закона опубликован в газете «Республика» от 19 октября 2005 г. №41 (560), в газете «Хыпар» (на чувашском языке) от 19 октября 2005 г. №204 (24347), в Ведомостях Государственного Совета Чувашской Республики, 2005 г., №64);
- постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 12 января 2006 №2 «О Порядке ведения органами местного самоуправления в Чувашской Республике учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений» (Текст постановления опубликован на Портале органов власти Чувашской Республики в сети Интернет (www.cap.ru) 13 января 2006 г., в газете «Вести Чувашии» от 13 января 2006 г. №1-2 (813), в Собрании законодательства Чувашской Республики, 2006 г., N 1, ст.9);
- Уставом Вурнарского района Чувашской Республики от 14.11.2014 г. № 49/1;
- постановлением администрации Вурнарского района Чувашской Республики от 19.02.2015 г. № 87 «Об учетной норме общей площади жилого помещения и нормы предоставления общей площади жилого помещения в сельских поселениях Вурнарского района Чувашской Республики».

2.6. Перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги

Для принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений граждане и члены их семей, или лица, уполномоченные ими на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляют заявление о постановке на учет (далее – Заявление) в отдел строительства, жилищно-коммунального хозяйства, по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Вурнарского района (Приложение 2 к Административному регламенту).

Заявление о принятии на учет составляется в одном экземпляре и подписывается всеми совершеннолетними членами семьи, в том числе временно отсутствующими, за которыми сохраняются право на жилое помещение.

Бланк Заявления, а также примеры их заполнения размещены на официальном сайте администрации Вурнарского района

Чувашской Республики. Заявление может быть заполнено от руки или машинописным способом, распечатано посредством печатных устройств.

Заявителями при постановке на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений выступают совершеннолетние члены семьи, претендующие на муниципальную услугу; если у заявителей имеются несовершеннолетние члены семьи, от их имени выступает один из родителей. Постановка на учет недееспособных граждан осуществляется по заявлению их законных представителей.

2.6.1. К Заявлению заявителем прилагаются следующие документы:

- 1) копии документов, удостоверяющих личность гражданина (далее также - заявитель) и всех членов его семьи;
- 2) копия ордера и (или) договора найма (социального найма) жилого помещения и (или) выписка из домовой (поквартирной, похозяйственной) книги, содержащая сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем;
- 3) копия финансового лицевого счета с места жительства (для заявителей, у которых жилые помещения расположены в многоквартирных домах);
- 4) копия документа, подтверждающего временное отсутствие члена семьи (при наличии данного факта);
- 5) копии документов, подтверждающих право собственности заявителя и (или) членов его семьи на объекты недвижимого имущества, в случае если права на объекты недвижимого имущества не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии таких объектов недвижимого имущества);
- 6) копии свидетельств о рождении, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенных переводов на русский язык (при наличии);
- 7) копии свидетельств об усыновлении, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (при наличии);
- 8) копии свидетельств о заключении (расторжении) брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии).

Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного взаимодействия:

- 1) сведения из Единого государственного реестра недвижимости о правах на объекты недвижимого имущества, принадлежащие заявителю и членам семьи заявителя, которые принимаются на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку, и лицам, проживающим совместно с заявителем;
- 2) сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о государственной регистрации рождения несовершеннолетних членов семьи заявителя (при наличии);
- 3) сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о государственной регистрации усыновления несовершеннолетних членов семьи заявителя (при наличии);
- 4) сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о государственной регистрации заключения (расторжения) брака (при наличии).

Документы, запрашиваемые в порядке межведомственного информационного взаимодействия, администрация Вурнарского района Чувашской Республики запрашивает в течение двух рабочих дней со дня подачи гражданином или его представителем заявления о принятии на учет либо со дня поступления от гражданина заявления о принятии на учет посредством почтового отправления.

При представлении копий документов, заявителям необходимо при себе иметь оригиналы вышеперечисленных документов, если копии нотариально не заверены.

Если представленные копии документов нотариально не заверены, специалист отдела строительства, сличив копии документов с их подлинными экземплярами, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью.

2.7. Особенности взаимодействия с заявителем при предоставлении муниципальной услуги

При подаче заявления с документами на предоставление муниципальной услуги в АУ «МФЦ», уполномоченное структурное подразделение, а также в процессе предоставления муниципальной услуги, запрещается требовать от заявителя:

- 1) предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) предоставления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в перечень в части 6 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;
- 3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ.

2.8. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги являются:

- вид и состояние документов, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание, в том числе наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных в них исправлений, повреждений;
- отсутствие документов, указанных в перечне;
- наличие факсимильных подписей, содержащихся на представляемых документах;
- представителем заявителя не представлена оформленная в установленном действующим законодательством порядке доверенность на осуществление действий от имени заявителя.

2.9. Основания для приостановления и (или) отказа в предоставлении муниципальной услуги

Основаниями для приостановления в предоставлении муниципальной услуги являются:

- наличие судебных актов, решений правоохранительных органов;
- при поступлении от заявителя письменного заявления о прекращении предоставления муниципальной услуги;
- не предоставление или предоставление не в полном объеме заявителями документов, перечисленных в пункте 2.6. Административного регламента, необходимых для обращения в государственные и муниципальные учреждения;
- несоответствие одного из документов, указанных в пункте 2.6. Административного регламента, по форме или содержанию требованиям действующего законодательства;
- представление заявителем неполных и (или) заведомо недостоверных сведений;
- отсутствие нуждаемости в жилом помещении.

2.10. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

2.11. Срок ожидания заявителя в очереди при подаче документов, получении информации, получении документов

Время ожидания заявителей при подаче документов для получения муниципальной услуги в администрации не должно превышать 15 минут.

Время ожидания заявителя в очереди в АУ «МФЦ»:

- для получения информации (консультации) не должно превышать 15 минут;
- для подачи документов не должно превышать 15 минут;
- для получения документов не должно превышать 15 минут.

2.12. Срок и порядок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги

Заявление на предоставление муниципальной услуги регистрируется: в Журнале регистрации поступающих документов и заявлений о принятии на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений сразу после осмотра представленных заявителем документов, отвечающих пункту 2.6 настоящего Регламента.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги:

- организация предоставления муниципальной услуги через АУ «МФЦ», предусматривающая: повышенные условия комфортности, меньший срок ожидания в очереди при подаче документов, получении консультации и результатов предоставления муниципальной услуги;
- при подаче документов на предоставление муниципальной услуги в АУ «МФЦ» сведено к минимуму количество взаимодействий с должностными лицами ответственными за предоставление муниципальной услуги, продолжительность взаимодействия;
- возможность получения информации о муниципальной услуге в электронной форме, при личном обращении, по телефону;
- возможность получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги с использованием информационно-коммуникационных технологий, в том числе используя Портал.

2.14. Требования к помещениям предоставления муниципальной услуги

Приём заинтересованных лиц для предоставления муниципальной услуги осуществляется согласно графику приема граждан специалистами отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства, по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Вурнарского района, указанных в пункте 1.3.2 настоящего административного регламента.

Для ожидания приема заявителей отводится специальное место, оборудованное стульями, столами (стойками) для возможности оформления документов, а также оборудованное информационными стендами, на которых размещены график работы, приема граждан и информация о способах оформления документов.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Перечень административных процедур, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Описание последовательности прохождения процедур предоставления муниципальной услуги представлено в блоке-схеме (Приложение 4 к Административному регламенту).

Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- первичный прием документов;
- рассмотрение принятых документов;
- письменное уведомление заявителя о постановке на учет либо об отказе в постановке на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений;
- направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

3.1.1. Первичный прием документов

1) в администрации Вурнарского района Чувашской Республики:

Основанием для получения муниципальной услуги является представление лично, либо представителем заявителя Заявления с приложением документов, предусмотренных пунктом 2.6. Административного регламента в отдел строительства, жилищно-коммунального хозяйства, по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных

нужд администрации Вурнарского района.

В случае представления документов представителем заявителя, уполномоченному лицу необходимо представить документ, удостоверяющий личность и документ, подтверждающий полномочия представителя. В ходе приема специалист отдела строительства проверяет срок действия документа, удостоверяющего личность, наличие записи об органе, выдавшем документ, даты выдачи, подписи и фамилии должностного лица, оттиска печати, а также соответствие данных документа, удостоверяющего личность, данным, указанным в документе, подтверждающем полномочия представителя.

В ходе приема специалист отдела строительства производит проверку представленных заявления с приложением документов на наличие необходимых документов согласно перечню, указанному в пункте 2.6. Административного регламента, проверяет правильность заполнения Заявления, полноту и достоверность содержащихся в них сведений. Специалист отдела строительства проверяет также документы на наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных в них исправлений; на наличие повреждений, которые могут повлечь за неправильное истолкование содержания документов.

В случае, если документы не прошли контроль, в ходе приема специалист отдела строительства может в устной форме предложить представить недостающие документы и (или) внести необходимые исправления.

При подготовке Заявления и прилагаемых документов не допускается применение факсимильных подписей. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов. Представление заявителем неполных и (или) заведомо недостоверных сведений является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, Заявление с приложенными документами регистрируется в журнале регистрации поступающих документов и заявлений о принятии на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений.

2) в АУ «МФЦ»:

Основанием для получения муниципальной услуги является представление лично, либо представителем заявителя Заявления с приложением документов, предусмотренных пунктом 2.6. Административного регламента в АУ «МФЦ».

Специалист АУ «МФЦ», ответственный за прием и регистрацию документов осуществляет действия, предусмотренные абз. 3, абз. 4 подпункта 1 пункта 3.1.1. Административного регламента.

При отсутствии одного или нескольких документов, несоответствии представленных документов требованиям пункта 2.6. Административного регламента, специалист АУ «МФЦ», ответственный за прием и регистрацию документов, уведомляет заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

В случае принятия документов специалист АУ «МФЦ», ответственный за прием и регистрацию документов, фиксирует обращения заявителей в системе электронного документооборота (далее - СЭД) с присвоением статуса «зарегистрировано». После регистрации в СЭД готовит расписку о принятии документов, согласие на обработку персональных данных (далее - расписка) в 3-х экземплярах (1 экземпляр выдает заявителю, 2 - ой с Заявлением и принятым пакетом документов направляется в уполномоченное структурное подразделение, 3 - ий остается в АУ «МФЦ») в соответствии с действующими правилами ведения учета документов.

В расписке указываются следующие пункты:

- согласие на обработку персональных данных;
- данные о заявителе;
- расписка – уведомление о принятии документов;
- порядковый номер заявления;
- дата поступления документов;
- подпись специалиста;
- перечень принятых документов;
- сроки предоставления услуги;
- расписка о выдаче результата.

После регистрации заявления специалист АУ «МФЦ» в течение одного рабочего дня, организуют доставку представленного заявителем пакета документов из АУ «МФЦ» в администрацию Вурнарского района Чувашской Республики при этом меняя статус в СЭД на «отправлено в ведомство». В случае приема документов в будние дни после 16.00 или в субботу, днем начала срока предоставления муниципальной услуги будет являться рабочий день, следующий за днем принятия заявления с приложенными документами.

3.1.2. Рассмотрение принятых документов

Основанием для получения муниципальной услуги является принятое Заявление с прилагаемыми к нему документами к рассмотрению.

Специалистом отдела строительства производится проверка сведений, содержащихся в представленных документах в течение 5 рабочих дней со дня подачи документов заявителями.

При письменном обращении заявителя копии документов должны быть надлежаще заверены.

По представленным и полученным документам специалист отдела строительства делает заключение о наличии нуждаемости в получении жилого помещения.

Отдельно по представленным и полученным документам специалист отдела строительства делает заключения о наличии нуждаемости в получении жилого помещения и об отнесении заявителя к иным категориям.

Далее специалист отдела строительства вносит заявление с документами заявителей и подготовленным расчетом и для рассмотрения на заседании жилищной комиссии при администрации Вурнарского района Чувашской Республики (далее - Комиссия).

Решение Комиссии оформляется протоколом.

В случае принятия Комиссией решения об отказе в постановке на учет заявителю направляется письменное уведомление администрации района об отказе в постановке на учет, которое подписывается заместителем главы администрации района, курирующего предоставление муниципальной услуги, и доводится до заявителя в течение 30 рабочих дней со дня принятия Заявления и документов, и не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого решения.

Решение об отказе в постановке на учет должно содержать причины отказа.

В случае принятия Комиссией решения о принятии на учет специалист отдела строительства готовит проект постановления главы администрации Вурнарского района Чувашской Республики о постановке на учет нуждающихся в жилых помещениях в течение 3 рабочих дней.

О принятом решении заявителю направляется письменное уведомление (Приложение 6) в течение 3 рабочих дней со дня регистрации постановления, которое содержит следующие обязательные данные:

- номер и дата постановления главы администрации Вурнарского района Чувашской Республики, которым гражданин поставлен на учет.

В случае постановки на учет заявителя на него заводится учетное дело.

Заявитель вносится в список граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений.

Составление списка граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях производится специалистом отдела строительства.

Граждане включаются в список состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в порядке очередности по дате обращения.

Список составляется по форме (Приложение 5 настоящего Административного регламента).

В список вносятся данные:

- фамилия, имя, отчество, принятого на учет заявителя,
- количественный состав семьи заявителя;
- адрес (регистрация);
- дата постановки на учет;
- количество детей в семье;
- наименование сельского поселения.

Составление списка производится на основании постановления главы администрации Вурнарского района Чувашской Республики о постановке на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Список дополняется в связи с включением в список новых очередников. Сформированный полный список хранится в отделе строительства, жилищно-коммунального хозяйства, по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Вурнарского района в бумажном варианте в одном экземпляре и на электронных носителях.

3.1.3. Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги

Специалист отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства, по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Вурнарского района готовит заявителю уведомление о постановке на учет либо об отказе в постановке на учет нуждающихся в жилых помещениях в течение 3 дней со дня принятия такого решения.

Уведомление направляется заявителю почтой, либо по его желанию выдается лично в отделе строительства, жилищно-коммунального хозяйства, по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Вурнарского района, либо по желанию заявителя направляется электронной почтой.

Если заявление поступило через АУ «МФЦ», уведомление о принятом решении передается в АУ «МФЦ» для последующей передачи заявителю.

Специалист АУ «МФЦ» в день поступления от администрации Вурнарского района Чувашской Республики конечного результата предоставления услуги фиксирует в СЭД о смене статуса документа на «готово к выдаче». Специалист АУ «МФЦ», ответственный за выдачу документов, фиксирует выдачу конечного результата предоставления услуги в расписке, раздел «выдача результата» своей подписью и подписью заявителя с указанием даты выдачи результата, при этом меняя статус в СЭД на «выдан».

3.1.4. Порядок осуществления административных процедур и административных действий в электронной форме

1) Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется посредством размещения сведений на Портале, официальном сайте администрации Вурнарского района Чувашской Республики.

2) Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги могут быть представлены заявителем с использованием информационно-коммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием Портала с момента создания соответствующей информационной и телекоммуникационной инфраструктуры. Образцы заявлений для предоставления муниципальной услуги, обращений, в случае возникновения претензий и жалоб со стороны заявителей, и примеры их оформления размещены в электронном виде на указанных сайтах.

3) Заявитель имеет возможность получения сведений о ходе выполнения заявления на предоставление муниципальной услуги, в случае если Заявление с документами было предоставлено в АУ «МФЦ», используя Портал. При регистрации Заявления с документами заявителю выдается расписка о принятии документов, в которой указывается регистрационный номер заявления и пин – код, используя которые заявитель имеет возможность получения сведений о статусе заявления и сроках его исполнения. Для этого на Портале, в разделе «Полезные ссылки» необходимо перейти по ссылке «Проверка статуса заявлений в МФЦ», заполнить поля «Номер заявления», «Год подачи заявления», «Пин – код», после чего отобразится информация о статусе, сроках исполнения муниципальной услуги.

IV. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений специалистом уполномоченного структурного подразделения осуществляется главой администрации Вурнарского района Чувашской Республики.

Специалист уполномоченного структурного подразделения несет персональную ответственность за полноту, грамотность и доступность проведенного консультирования, полноту собранных документов, правильность их оформления, соблюдение требований к документам, за правильность выполнения процедур по приему, контроль соблюдения требований к составу документов.

Ответственность специалиста уполномоченного структурного подразделения закрепляется его должностной инструкцией.

Текущий контроль осуществляется путем проведения главой администрации Вурнарского района Чувашской Республики проверок соблюдения и исполнения специалистом уполномоченного структурного подразделения положений административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Чувашской Республики.

Периодичность осуществления текущего контроля составляет один раз в год.

Для проведения проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги формируется комиссия.

Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Справка подписывается председателем комиссии и утверждается главой администрации Вурнарского района Чувашской Республики.

В. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего

- Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:
- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
 - 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
 - 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
 - 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
 - 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
 - 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
 - 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в администрацию Вурнарского района Чувашской Республики. Жалобы на решения, принятые администрацией Вурнарского района Чувашской Республики, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно администрацией Вурнарского района Чувашской Республики.

Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала муниципальных услуг либо регионального портала муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Жалоба, поступившая в администрацию Вурнарского района Чувашской Республики, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, муниципальной услуги, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Письменное обращение должно быть написано разборчивым почерком, не содержать нецензурных выражений. В случае если в письменном обращении заинтересованного лица содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, глава администрации принимает решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки по данному вопросу. О принятом решении в адрес заинтересованного лица, направившего обращение, направляется сообщение.

Если в письменном обращении не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

По результатам рассмотрения жалобы администрация Вурнарского района Чувашской Республики принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
 - 2) отказывает в удовлетворении жалобы.
- Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Если в результате рассмотрения обращения признано обоснованным, то принимается решение о применении мер административной ответственности к специалисту отдела, допустившему нарушения в ходе предоставления муниципальной услуги, требований законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики, настоящего Административного регламента и повлекшие за собой обращение.

Если в ходе рассмотрения обращения признано необоснованным, заявителю направляется сообщение о результате рассмотрения обращения с указанием причин, почему оно признано необоснованным.

Положения настоящего пункта не распространяются на отношения, регулируемые Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

5.2. Обжалование действия (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги, в судебном порядке

Заинтересованное лицо вправе оспорить в суде решения, действия (бездействие), принятые и совершённые в ходе предоставления муниципальной услуги в порядке и сроки, установленные действующим гражданским процессуальным законодательством.

Приложение №1
к Административному регламенту
администрации Вурнарского района Чувашской Республики
**Сведения о месте нахождения и графике работы
Администрации Вурнарского района Чувашской Республики**
Адрес: 429220, Чувашская Республика, п. Вурнары, ул. Советская, д. 20
Адрес сайта в сети Internet – www.vurnar.cap.ru
Адрес электронной почты: vurnar@cap.ru

Ф.И.О.	Должность	№ каб.	Служебный Телефон	График приема
Николаев Леонид Григорьевич	Глава администрации	301	2-52-04	по графику
Иванов Анатолий Корнилович	начальник отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства, по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Вурнарского района	217	2-52-31	понедельник - пятница с 8.00 – 17.00 ч.
Артемяева Анна Владимировна	Ведущий специалист-эксперт отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства, по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд администрации Вурнарского района	112	2-53-83	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00 ч.

График работы специалистов администрации Вурнарского района Чувашской Республики:
- ежедневно с 08 часов 00 минут до 17 часов 00 минут (выходные дни – суббота, воскресенье, а также нерабочие праздничные дни).
- в предпраздничные дни график работы: с 08 часов 00 минут до 16 часов 00 минут
- перерыв на обед с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут.

Сведения о месте нахождения и графике работы
Автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Вурнарского района Чувашской Республики
Адрес: 429220, Чувашская Республика, п. Вурнары, ул. Советская, д. 15
Адрес электронной почты: mfc-dir-vurnar@cap.ru

Ф.И.О.	Должность	Контактный телефон
Никишова Ольга Николаевна	директор	8(83537)2-57-47

Приложение № 2
к Административному регламенту
администрации Вурнарского района Чувашской Республики

Главе _____
(муниципального района)
гр. _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
проживающего по адресу _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении и имеющего право на государственную поддержку в соответствии _____

Семья моя состоит из _____ человек (указать по родству): _____

Кроме того, со мной совместно проживают (указать по родству): _____

С условиями Порядка ведения органами местного самоуправления в Чувашской Республике учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений ознакомлен.

В случае изменения сведений, указанных в представленных документах, обязуюсь в течение 14 дней сообщить о них. К заявлению прилагаются документы согласно перечню.

Дата _____
Подпись: _____

Входящий N заявления _____ от _____
Перечень документов, представленных в _____
с заявлением (заполняется заявителем): _____

Подпись заявителя _____

Подпись лица, принявшего заявление с приложением документов _____

Приложение № 3
к Административному регламенту
администрации Вурнарского района Чувашской Республики
Главе администрации _____
(наименование городского округа, поселения)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
гр. _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина)
проживающ_ по адресу _____

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
проживающий(ая) по адресу: _____

(серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
в соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" в целях обеспечения жилым помещением в соответствии с
Законом Чувашской Республики "О регулировании жилищных отношений" даю свое согласие главе администрации

(наименование городского округа, поселения)

в соответствии со **статьей 9** Федерального закона "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на совершение действий, предусмотренных **пунктом 3 статьи 3** Федерального закона "О персональных данных", со сведениями, представленными мной в администрацию

(наименование городского округа, поселения)
Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

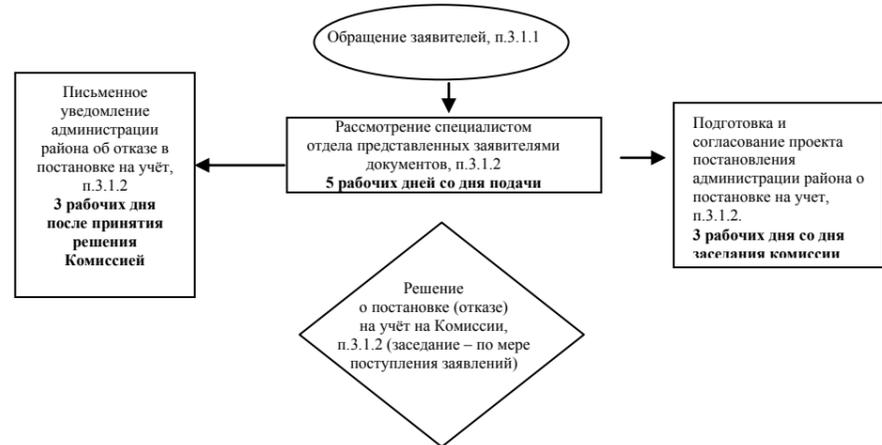
(подпись) _____ (фамилия и инициалы) _____ 20__ г.

(подпись лица, принявшего согласие на обработку персональных данных) _____ (Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии, должность)
Дата _____

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

Приложение № 4
к Административному регламенту
администрации Вурнарского района Чувашской Республики

**БЛОК – СХЕМА
ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**



Приложение №5
к Административному регламенту администрации Вурнарского района Чувашской Республики
**СПИСОК
граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (граждане, проживающие в
сельских поселениях Вурнарского района Чувашской Республики)**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, родственные отношения	Дата постановки на учет	Численный состав семьи	Количество детей в семье	Наименование сельского поселения	Адрес (регистрация)	Примечание

Приложение № 6
к Административному регламенту администрации Вурнарского района Чувашской Республики

гр. _____
Адрес: _____

Администрация Вурнарского района Чувашской Республики сообщает, что документы, предоставленные Вами с целью постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, рассмотрены и согласно постановлению администрации _____

Вурнарского района Чувашской Республики от «__» _____ 20__ г. № ____. Вы признаны нуждающимся в жилом помещении, и поставлены на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении.

Приложен
ие № 7
к Административному
регламенту администрации Вурнарского района Чувашской Республики
Главе администрации Вурнарского района
Чувашской Республики

Заявителя: _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

_____ проживающего(ей) по адресу
тел. _____

Обращение
Я, _____, обратился (ась) в администрацию Вурнарского района Чувашской Республики с заявлением о постановке на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, имеющих право на государственную поддержку.

«__» _____ 20__ года мною был получен отказ в постановке на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, имеющих право на государственную поддержку в связи с _____

(указать причины и обстоятельства отказа)
Прошу повторно рассмотреть моё заявление.

_____ (подпись заявителя) _____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

"__" _____ 20__ г.

Чувашская Республика
Администрация Вурнарского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.03.2018г. № 133 п. Вурнары

Об образовании резервных избирательных участков для проведения голосования и подсчета голосов избирателей по выборам, проводимым на территории Вурнарского района Чувашской Республики

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 12 июня 2002 г. N 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», по согласованию с Вурнарской территориальной избирательной комиссией **администрация Вурнарского района постановляет:**

1. Образовать резервные избирательные участки для проведения голосования и подсчета голосов избирателей по выборам, проводимым на территории Вурнарского района Чувашской Республики согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации

Вурнарского района – начальника отдела образования и молодежной политики.

Глава администрации Вурнарского района

Л.Г. Николаев

Согласовано:

Председатель Вурнарской ТИК

Е.И. Григорьева

Приложение

к постановлению администрации Вурнарского района Чувашской Республики от 15.03.2018 года № 133

Список резервных избирательных участков,

для проведения голосования и подсчета голосов избирателей по выборам, проводимым на территории Вурнарского района Чувашской Республики

Участок № 401(резервный)

(центр – МБДОУ «Детский сад №4 «Березка», находящееся по адресу: пгт. Вурнары, ул. Карла Маркса, д. 86)

Участок № 402 (резервный)

(центр – МБОУ «Вурнарская СОШ №1 им. И.Н. Никифорова», находящееся по адресу: пгт. Вурнары, ул. Ленина, д. 56)

Участок № 403 (резервный)

(центр – МБДОУ «Детский сад №3 «Ромашка», находящееся по адресу: пгт. Вурнары, ул. Пионерская, д. 10)

Участок № 404 (резервный)

(центр – МБДОУ «Детский сад №1 «Солнышко», находящееся по адресу: пгт. Вурнары, ул. Чернышевского д.4 А)

Участок № 405 (резервный)

(центр – МБДОУ «Детский сад № 7 «Ручеек», находящееся по адресу: пгт. Вурнары, пер. Северный, д.46)

Участок № 406 (резервный)

(центр – МУП «Вурнарское БТИ», находящееся по адресу: пгт. Вурнары, ул. Карла Маркса, д.49)

Участок № 407(резервный)

(центр – МБОУ «Азимирнинская СОШ», находящееся по адресу: д. Азим-Сирма, ул. Советская, д.12)

Участок № 408 (резервный)

(центр – Чирш-Хирлеспское структурное подразделение МБОУ «Азимирнинская СОШ», находящееся по адресу: д. Чирш-Хирлеса, ул. Шоссейная, д.1)

Участок № 409 (резервный)

(центр –Малдыкасинский ФАП БУ ЧР «Вурнарская ЦРБ», находящееся по адресу: д. Малдыкасы, ул. Восточная, д.1В).

Участок № 410 (резервный)

(центр – магазин РАЙПО д. Эпшики, находящееся по адресу: д. Эпшики, ул. Заречная д.14).

Участок № 411 (резервный)

(центр – Администрация Алгазинского сельского поселения Вурнарского района, находящееся по адресу: д. Алгазино, ул. Центральная, д.2).

Участок № 412 (резервный)

(центр – Кукшумский сельский дом культуры, находящееся по адресу: с. Кукшум, ул. Центральная, д.13 Б).

Участок № 413 (резервный)

(центр – Аплерский ФАП БУ ЧР «Вурнарская ЦРБ», находящееся по адресу: д. Аплеры, ул. Набережная д.16).

Участок № 414 (резервный)

(центр – МБОУ «Абызовская СОШ», находящееся по адресу: с. Абызов, ул. Центральная, д.28).

Участок № 415 (резервный)

(центр – магазин «У дороги» д. Старые- Яхакасы, находящееся по адресу: д. Старые Яхакасы, ул. Школьная, д.2 А.).

Участок № 416 (резервный)

(центр – Администрация Большегорханского сельского поселения Вурнарского района, находящееся по адресу: д. Большие Торханы, ул. Советская, д.2).

Участок № 417 (резервный)

(центр – Артеменькинский ФАП, находящееся по адресу: с. Артеменькино, ул. Церковная д. 18).

Участок № 418 (резервный)

(центр – Филиал МБОУ «Алгазинская СОШ» д. Кумаши, находящееся по адресу: д. Кумаши, ул. Молодежная).

Участок № 419 (резервный)

(центр – МБОУ «Большеяушская СОШ», находящееся по адресу: д. Большие Яуши, ул. Школьная, д.1).

Участок № 420 (резервный)

(центр – магазин Калининского РАЙПО, находящееся по адресу: д. Ойкас-Яуши, ул. Советская, д.42).

Участок № 421(резервный)

(центр – Синьял-Яушский ФАП БУ ЧР «Вурнарская ЦРБ», находящееся по адресу: д.Синьял- Яуши, ул. Центральная, д.15а).

Участок № 422(резервный)

(центр – Чарклинский ФАП БУ ЧР «Вурнарская ЦРБ», находящееся по адресу: разъезд Чаркли, ул. Гагарина, д.29).

Участок № 423 (резервный)

(центр – магазин Калининского РАЙПО, д. Буртасы, находящееся по адресу: д. Буртасы, ул. 50 лет Чувашии).

Участок № 424(резервный)

(центр – МБОУ «Вурманкасинская ООШ», находящееся по адресу: д. Вурманкасы, ул. Советская, д.65)

Участок № 425 (резервный)

(центр – Седимиркинский ФАП БУ ЧР «Вурнарская ЦРБ», находящееся по адресу: д. Седимиркино, ул. Центральная, д.57)

Участок № 426(резервный)

(центр – магазин Калининского РАЙПО, находящийся по адресу: д. Ершипоси, пер. Юбилейный, д. 5)

Участок № 427(резервный)

(центр – МБОУ «Кюстомерская СОШ», находящееся по адресу: д. Кюстомеры, ул. Школьная, д.16)

Участок № 428 (резервный)

(центр – Кошдаушский ФАП БУ ЧР «Вурнарская ЦРБ», находящийся по адресу: д. Хора-Сирма, ул. Огородная, д.33)

Участок № 429 (резервный)

(центр – администрация Ермошкинского сельского поселения Вурнарского района, находящееся по адресу: д. Ермошкино, ул. Школьная д.37)

Участок № 430 (резервный)

(центр – частный дом д. Кивсерт- Мураты, находящийся по адресу: д. Кивсерт - Мурат, ул. Лесная, д.9).

Участок № 431(резервный)

(центр – магазин с. Альменево, находящийся по адресу: с. Альменево, ул. Садовая, д.15).

Участок № 432 (резервный)

(центр – ФАП д. Кожар-Яндоба БУ ЧР «Вурнарская ЦРБ», находящийся по адресу: д. Кожар - Яндоба, ул. Новая, д. 1 в)

Участок № 433 (резервный)

(центр – МБОУ «Калининская СОШ», находящееся по адресу: с. Калинин, ул. Гагарина, д.1).

Участок № 434 (резервный)

(центр – Ямбахтинский ФАП БУ ЧР «Вурнарская ЦРБ», находящийся по адресу: д. Ямбахтино, ул. Центральная, д.49 «б»).

Участок № 435 (резервный)

(центр – Кюльхиринский ФАП, находящееся по адресу: д. Кюльхири, ул. Победы, д.31а).

Участок № 436 (резервный)

(центр – Хумушский СДК МБУК «Централизованная клубная система Вурнарского района», находящееся по адресу: д. Хумуши, ул. Школьная, д.24).

Участок № 437 (резервный)

(центр – МБОУ «Кольцовская СОШ», находящееся по адресу: д. Кольцовка, ул. Центральная, д. 78)

Участок № 438 (резервный)

(центр – Мамалаевский ФАП БУ «Вурнарская ЦРБ», находящийся по адресу: д. Мамалаево, ул. Советская, д.41а)

Участок № 439 (резервный)

(центр – частный жилой дом д. Мулакасы, находящийся по адресу: д. Мулакасы, ул. Солнечная, д.11).

Участок № 440 (резервный)

(центр – администрация Малоюжского сельского поселения Вурнарского района, находящееся по адресу: с. Малые Яуши, ул. Школьная, д.11).

Участок № 441 (резервный)

(центр – частный дом д. Кюмель-Ямаши, находящийся по адресу: д. Кюмель - Ямаши, ул. 12-й пятилетки, д. 10).

Участок № 442 (резервный)

(центр – Тузи-Сярмузская сельская библиотека МБУК «Централизованная библиотечная система Вурнарского района», находящаяся по адресу: д. Тузи - Сярмус, ул. Школьная, д.34 б).

Участок № 443 (резервный)

(центр – частный дом д. Троицкое, находящийся по адресу: д. Троицкое, ул. А. Иванова, д.18).

Участок № 444 (резервный)

(центр – здание Ойкас-Кибекской участковой ветеринарной лечебницы, находящееся по адресу: д. Вурман-Кибеки, ул. Молодежная, д.14, т.36-2-40).

Участок № 445 (резервный)

(центр – Янишевский ФАП БУ ЧР «Вурнарская ЦРБ», находящееся по адресу: с. Янишево, ул. Центральная, д.48а)

Участок № 446 (резервный)

(центр – МБОУ «Санарпосинская СОШ», находящееся по адресу: д. Новые Яхакасы, ул.40-лет Победы, д.4 «в»)

Участок № 447 (резервный)

(центр – правление СХПК им.К. Маркса д. Сявалкасы, находящееся по адресу: д. Сявалкасы, ул. Шоссейная, д.1 «а»)

Участок № 448 (резервный)

(центр – Сугут-Торбиковский СК МБУК «Централизованная клубная система Вурнарского района», находящееся по адресу: д. Сугут-Торбиково, ул.Школьная д. 4)

Участок № 449 (резервный)

(центр – Ораушский ОВОП БУ ЧР «Вурнарская ЦРБ», находящийся по адресу: с. Орауши, ул. Первомайская, д.11)

Участок № 450 (резервный)

(центр – Хирпосинский ФАП БУ ЧР «Вурнарская ЦРБ», находящийся по адресу: д. Хирпоси. ул. Советская, д.36)

Участок № 451 (резервный)

(центр – Рунгинский ФАП БУ ЧР «Вурнарская ЦРБ», находящийся по адресу: д. Рунги, ул. Малый Цивиль).

Участок № 452 (резервный)

(центр – Администрация Шинерского сельского поселения Вурнарского района, находящаяся по адресу: д. Шинеры, ул. Клубная, д.240).

Участок № 453 (резервный)

(центр – магазин «Продуктовый» ИП Сергеева Л.А., находящийся по адресу: д. Чирш-Шинеры, ул. Парковая д. 207а).

Участок № 454 (резервный)

(центр – магазин ТПС д. Шоркасы, находящийся по адресу: д. Шоркасы, ул. Луговая, д.100).

Участок № 455 (резервный)

(центр –МБОУ «Янгорчинская СОШ», находящаяся по адресу: с. Янгорчино, ул. Спиридонова Шыпчика д. 2)

Участок № 456 (резервный)

(центр – частный дом д. Хорнзор, находящийся по адресу: д. Хорнзор, ул. Чапаева, д.3).

Участок № 457 (резервный)

(центр – Напольнотугаевский ФАП БУ ЧР «Вурнарская ЦРБ», находящийся по адресу: д. Напольное Тугаево, ул. Дружбы, д.11).

Проект

Вурнарское районное Собрание депутатов Чувашской Республики

шестого созыва

—с очередное заседание

Решение № _____

_____ апреля 2018 года

пгт. Вурнары

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Вурнарского района Чувашской Республики за 2017 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Вурнарского района Чувашской Республики, Положением о регулировании бюджетных правоотношений в Вурнарском районе Чувашской Республики, утвержденным решением Вурнарского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 11 декабря 2013 года № 37/2 **Вурнарское районное Собрание депутатов Чувашской Республики решило:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Вурнарского района Чувашской Республики за 2017 год по доходам в сумме 549110641,91 рублей, по расходам в сумме 551016577,29 рублей, с превышением расходов над доходами (дефицит бюджета Вурнарского района Чувашской Республики) в сумме 1905935,38 рублей и со следующими показателями:

доходов бюджета Вурнарского района Чувашской Республики по кодам классификации доходов бюджетов за 2017 год согласно приложению 1 к настоящему решению;

расходов бюджета Вурнарского района Чувашской Республики по ведомственной структуре расходов бюджета Вурнарского района Чувашской Республики за 2017 год согласно приложению 2 к настоящему решению;

расходов бюджета Вурнарского района Чувашской Республики по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов за 2017 год согласно приложению 3 к настоящему решению;

источников финансирования дефицита бюджета Вурнарского района Чувашской Республики по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджетов за 2017 год согласно приложению 4 к настоящему решению;

использования резервного фонда администрации Вурнарского района Чувашской Республики за 2017 год согласно приложению 5.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Вурнарского района

Г.П. Спиридонов

Приложение 1

к решению Вурнарского районного

Собрания депутатов Чувашской Республики

"Об утверждении отчета об исполнении бюджета

Вурнарского района Чувашской Республики

за 2017 год" от _____ 2018 года № _____

Доходы
бюджета Вурнарского района Чувашской Республики
по кодам классификации доходов бюджетов за 2017 год

(рублей)

Наименование показателя	Код бюджетной классификации		Кассовое исполнение
	администратора поступлений	доходы бюджета Вурнарского района Чувашской Республики	
1	2	3	4
Доходы, всего			549 110 641,91
Управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор) по Чувашской Республике	048		393 562,81
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	048	1 12 01010 01 0000 120	238 891,30
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	048	1 12 01020 01 0000 120	938,04
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	048	1 12 01030 01 0000 120	-117 932,57
Плата за размещение отходов производства и потребления	048	1 12 01040 01 0000 120	271 666,04
Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору	081		6 000,00
Прочие поступления от денежных взъясаний (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	081	1 16 90050 05 0000 140	6 000,00
Федеральное казначейство	100		3 645 170,69
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	100	1 03 02230 01 0000 110	1 497 798,29
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	100	1 03 02240 01 0000 110	15 205,24
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	100	1 03 02250 01 0000 110	2 422 255,20
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных	100	1 03 02260 01 0000 110	-290 088,04

дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты			
Управление государственного автодорожного надзора по Чувашской Республике Федеральной службы по надзору в сфере транспорта	106		50 000,00
Прочие поступления от денежных взъясаний (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	106	1 16 90050 05 0000 140	50 000,00
Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чувашской Республике – Чувашии	141		295 017,30
Денежные взъясания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	141	1 16 08010 01 0000 140	74 317,30
Денежные взъясания (штрафы)	141	1 16 08020 01 0000 140	35 000,00
Денежные взъясания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	141	1 16 28000 01 0000 140	157 000,00
Денежные взъясания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	141	1 16 43000 01 0000 140	4 000,00
Прочие поступления от денежных взъясаний (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	141	1 16 90050 05 0000 140	24 700,00
Управление Федеральной антимонопольной службы по Чувашской Республике - Чувашии	161		6 000,00
Денежные взъясания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципальных районов	161	1 16 33050 05 0000 140	6 000,00
Управление Федеральной налоговой службы по Чувашской Республике	182		137 145 227,22
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02010 01 0000 110	116 949 056,65
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02020 01 0000 110	289 273,14
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	182	1 01 02030 01 0000 110	586 313,75
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	182	1 05 02010 02 0000 110	14 550 901,98
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	182	1 05 02020 02 0000 110	27,14
Единый сельскохозяйственный налог	182	1 05 03010 01 0000 110	852 234,81
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	182	1 05 04020 02 0000 110	68 519,00
Транспортный налог с организаций	182	1 06 04011 02 0000 110	300 685,97
Транспортный налог с физических лиц	182	1 06 04012 02 0000 110	1 563 694,49
Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых	182	1 07 01020 01 0000 110	168 757,77
Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых (пени)	182	1 07 04010 01 0000 110	100,0
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	182	1 08 03010 01 0000 110	1 744 079,66
Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях муниципальных районов	182	1 09 07033 05 0000 110	1 898,60
Денежные взъясания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, пунктом 2 статьи 119, статьей 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, статьями 129.4, 132, 133, 134, 135, 135.1 и 135.2 Налогового кодекса Российской Федерации, а также штрафы, взъясание которых осуществляется на основании ранее действующей статьи 117 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 16 03010 01 0000 140	19 170,66
Денежные взъясания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	182	1 16 03030 01 0000 140	8 713,60
Денежные взъясания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	182	1 16 06000 01 0000 140	41 600,23
Денежные взъясания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные в статье 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	182	1 16 43000 01 0000 140	199,77
Министерство внутренних дел по Чувашской Республике	188		2 093 364,22
Государственная пошлина за совершение действий, связанных с приобретением гражданства Российской Федерации или выходом из гражданства Российской Федерации, а также с въездом в Российскую Федерацию или выездом из Российской Федерации	188	1 08 06000 01 0000 110	40 625,0
Государственная пошлина за выдачу и обмен паспорта гражданина Российской Федерации	188	1 08 07100 01 0000 110	36 062,50
Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия уполномоченных федеральных государственных органов, связанные с изменением и выдачей документов на транспортные средства, регистрационных знаков, водительских удостоверений	188	1 08 07140 01 0000 110	2 000,00
Денежные взъясания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	188	1 16 08010 01 0000 140	70 000,01
Денежные взъясания (штрафы) и иные суммы, взимаемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	188	1 16 21050 05 0000 140	165 522,16
Денежные взъясания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	188	1 16 28000 01 0000 140	3 600,00
Прочие денежные взъясания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	188	1 16 30030 01 0000 140	650 000,00
Денежные взъясания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	188	1 16 43000 01 0000 140	150 749,06
Прочие поступления от денежных взъясаний (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в	188	1 16 90050 05 0000 140	974 805,49

бюджеты муниципальных районов			
Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	321		1 154 615,17
Государственная пошлина за государственную регистрацию прав, ограничений (обременений) прав на недвижимое имущество и сделок с ним	321	1 08 07020 01 0000 110	1 054 936,28
Денежные взъясания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	321	1 16 25060 01 0000 140	99 678,89
Федеральная служба судебных приставов	322		12 304,52
Денежные взъясания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	322	1 16 43000 01 0000 140	12 304,52
Прокуратура Чувашской Республики	415		35 110,00
Прочие поступления от денежных взъясаний (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	415	1 16 90050 05 0000 140	35 110,00
Государственная жилищная инспекция Чувашской Республики	833		6 000,00
Прочие поступления от денежных взъясаний (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	833	1 16 90050 05 0000 140	6 000,00
Министерство природных ресурсов и экологии Чувашской Республики	850		1 182,86
Денежные взъясания (штрафы) за нарушение законодательства об охране и использовании животного мира	850	1 16 25030 01 0000 140	300,00
Денежные взъясания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	850	1 16 25050 01 0000 140	882,86
Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики	874		509,61
Прочие поступления от денежных взъясаний (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	874	1 16 90050 05 0000 140	509,61
Государственная ветеринарная служба Чувашской Республики	881		114 500,00
Прочие поступления от денежных взъясаний (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	881	1 16 90050 05 0000 140	114 500,00
Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики	883		48 500,00
Прочие поступления от денежных взъясаний (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	883	1 16 90050 05 0000 140	48 500,00
Администрация Вурнарского района Чувашской Республики	903		34 947 789,58
Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	903	1 08 07150 01 0000 110	5 000,00
Доходы, полученные в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	903	1 11 05013 05 0000 120	4 331 010,68
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	903	1 11 05035 05 0000 120	211 432,61
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	903	1 13 02995 05 0000 130	97 479,56
Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу	903	1 14 02052 05 0000 410	529 108,00
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	903	1 14 02053 05 0000 440	2 236 432,00
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов	903	1 14 06013 05 0000 430	352 566,87
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных и автономных учреждений)	903	1 14 06025 05 0000 430	532 800,00
Прочие поступления от денежных взъясаний (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	903	1 16 90050 05 0000 140	69 570,09
Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	903	1 17 05050 05 0000 180	54,77
Субсидия бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры	903	2 02 25519 05 0000 151	163 285,72
Субсидии бюджетам на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, поддержку творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч человек	903	2 02 25558 05 0000 151	1 385 160,00
Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	903	2 02 29999 05 0000 151	848 700,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	903	2 02 30024 05 0000 151	3 416 972,40
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату единовременных пособий при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения в семью	903	2 02 35260 05 0000 151	257 416,88
Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	903	2 02 35930 05 0000 151	2 134 100,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	903	2 02 40014 05 0000 151	18 364 804,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	903	2 02 49999 05 0000 151	17 000,00
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	903	2 19 60010 05 0000 151	-5 104,00
Отдел строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Вурнарского района	932		42 907 044,16
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	932	1 13 02995 05 0000 130	75 932,90
Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ	932	2 02 20051 05 0000 151	16 644 134,23
Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	932	2 02 29999 05 0000 151	24 990 914,27
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	932	2 02 30024 05 0000 151	1 965 886,88
Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	932	2 02 35082 05 0000 151	2 436 070,58

Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	932	2 19 60010 05 0000 151	-3 205 894,70
Отдел образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики	974		261 546 922,19
Прочие доходы от оказания платных услуг получателям средств бюджетов муниципальных районов	974	1 13 01995 05 0000 130	1 083 600,00
Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом	974	2 02 25097 05 0000 151	972 043,01
Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	974	2 02 29999 05 0000 151	20 153 100,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	974	2 02 30024 05 0000 151	238 920 921,22
Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	974	2 02 30029 05 0000 151	284 000,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	974	2 02 49999 05 0000 151	175 584,00
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	974	2 19 60010 05 0000 151	-42 326,04
Финансовый отдел администрации Вурнарского района Чувашской Республики	992		62 716 065,68
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	992	1 17 01050 05 0000 180	7 450,00
Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	992	2 02 15002 05 0000 151	8 334 200,00
Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	992	2 02 20216 05 0000 151	12 771 700,00
Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	992	2 02 29999 05 0000 151	14 531 515,68
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	992	2 02 30024 05 0000 151	25 393 700,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	992	2 02 35118 05 0000 151	1 677 500,00
Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий на реализацию мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» из бюджетов поселений	992	2 18 25018 05 0000 151	0,20
Возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» из бюджетов муниципальных районов	992	2 19 25018 05 0000 151	-0,20
Администрация сельских (городского) поселений Вурнарского района	993		1 985 755,90
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	993	1 11 05013 13 0000 120	1 455 479,12
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	993	1 14 06013 13 0000 430	530 276,78

Приложение 2
к решению Вурнарского
районного собрания депутатов
Чувашской Республики "Об
утверждении отчета об
исполнении бюджета
Вурнарского района Чувашской
Республики за 2017 год" от
2018 года №

РАСХОДЫ

бюджета Вурнарского района Чувашской Республики по ведомственной структуре расходов бюджета Вурнарского района Чувашской Республики за 2017 год

Наименование расходов	Главный распорядитель	Раздел	Подраздел	Целевая статья (муниципальная программа)	Группа (группа и подгруппа) вида расходов	Сумма, рублей
Администрация Вурнарского района Чувашской Республики	903					80 464 647,03
Общегосударственные вопросы	903	01				32 644 460,72
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	903	01	04			21 318 223,66
Муниципальная программа "Содействие занятости населения"	903	01	04	Ц600000000		65 900,00
Подпрограмма "Улучшение условий труда, охраны труда и здоровья работающих" муниципальной программы "Содействие занятости населения"	903	01	04	Ц630000000		65 900,00
Основное мероприятие "Организационно-техническое обеспечение охраны труда и здоровья работающих"	903	01	04	Ц630100000		65 900,00
Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики в сфере трудовых отношений, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики	903	01	04	Ц630112440		65 900,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	01	04	Ц630112440	100	63 200,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	903	01	04	Ц630112440	120	63 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	04	Ц630112440	200	2 700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	04	Ц630112440	240	2 700,00
Муниципальная программа "Развитие образования"	903	01	04	Ц700000000		1 647 700,00
Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования"	903	01	04	Ц790000000		1 647 700,00
Основное мероприятие "Общепрограммные расходы"	903	01	04	Ц790100000		1 647 700,00

Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики	903	01	04	Ц790111980		590 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	01	04	Ц790111980	100	569 300,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	903	01	04	Ц790111980	120	569 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	04	Ц790111980	200	21 300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	04	Ц790111980	240	21 300,00
Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики	903	01	04	Ц790111990		1 057 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	01	04	Ц790111990	100	1 019 500,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	903	01	04	Ц790111990	120	1 019 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	04	Ц790111990	200	37 600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	04	Ц790111990	240	37 600,00
Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"	903	01	04	Ч500000000		19 604 623,66
Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала муниципального управления"	903	01	04	Ч590000000		19 604 623,66
Основное мероприятие "Общепрограммные расходы"	903	01	04	Ч590100000		19 604 623,66
Обеспечение функций муниципальных органов	903	01	04	Ч590100200		19 604 523,66
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	01	04	Ч590100200	100	13 049 578,26
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	903	01	04	Ч590100200	120	13 049 578,26
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	04	Ч590100200	200	6 326 800,57
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	04	Ч590100200	240	6 326 800,57
Иные бюджетные ассигнования	903	01	04	Ч590100200	800	228 144,83
Уплата налогов, сборов и иных платежей	903	01	04	Ч590100200	850	228 144,83
Обеспечение деятельности административных комиссий для рассмотрения дел об административных правонарушениях за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики	903	01	04	Ч590113800		100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	04	Ч590113800	200	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	04	Ч590113800	240	100,00
Другие общегосударственные вопросы	903	01	13			11 326 237,06
Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий"	903	01	13	Ц800000000		599 346,05
Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий"	903	01	13	Ц810000000		286 673,05
Основное мероприятие "Обеспечение безопасности населения и муниципальной (коммунальной) инфраструктуры"	903	01	13	Ц810500000		108 195,40
Модернизация и обслуживание ранее установленных сегментов аппаратно-программного комплекса "Безопасное муниципальное образование", в том числе систем видеонаблюдения и видеорегистрации преступлений и административных правонарушений	903	01	13	Ц810576250		108 195,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц810576250	200	108 195,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц810576250	240	108 195,40
Основное мероприятие "Обеспечение управления оперативной обстановкой в муниципальном образовании"	903	01	13	Ц810800000		178 477,65
Внедрение аппаратно-программного комплекса "Безопасное муниципальное образование"	903	01	13	Ц810873400		178 477,65
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц810873400	200	178 477,65
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц810873400	240	178 477,65
Подпрограмма «Профилактика правонарушений и противодействие преступности» муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий"	903	01	13	Ц820000000		156 145,00
Основное мероприятие "Развитие многоуровневой системы профилактики правонарушений"	903	01	13	Ц820100000		93 745,00
Материальное стимулирование деятельности народных дружинников	903	01	13	Ц820170380		82 745,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	01	13	Ц820170380	300	82 745,00
Публичные нормативные выплаты гражданам не социального характера	903	01	13	Ц820170380	330	82 745,00
Материально-техническое обеспечение деятельности народных дружинников	903	01	13	Ц820170390		11 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц820170390	200	11 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц820170390	240	11 000,00
Основное мероприятие "Предупреждение детской беспризорности, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"	903	01	13	Ц820200000		30 400,00
Мероприятия, направленные на снижение количества преступлений, совершаемых несовершеннолетними гражданами	903	01	13	Ц820272540		30 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц820272540	200	30 400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц820272540	240	30 400,00
Основное мероприятие "Информационно-методическое обеспечение профилактики правонарушений и повышение уровня правовой культуры населения"	903	01	13	Ц820500000		32 000,00
Обеспечение создания и размещения в средствах массовой информации информационных материалов, направленных на предупреждение отдельных видов преступлений, социальной рекламы	903	01	13	Ц820572560		32 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц820572560	200	32 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц820572560	240	32 000,00
Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремистской деятельности" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий"	903	01	13	Ц830000000		126 528,00
Основное мероприятие "Мероприятия по профилактике и соблюдению правопорядка на улицах и в других общественных местах"	903	01	13	Ц830500000		126 528,00
Организация работы по добровольной сдаче на возмездной (компенсационной) основе органам внутренних дел незарегистрированных предметов вооружения, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств, незаконно хранящихся у населения	903	01	13	Ц830570340		6 530,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	01	13	Ц830570340	300	6 530,00
Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера	903	01	13	Ц830570340	330	6 530,00
Осуществление мер по противодействию терроризму в муниципальном образовании	903	01	13	Ц830574360		119 998,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц830574360	200	119 998,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц830574360	240	119 998,00
Подпрограмма "Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании" муниципальной программы "Повышение безопасности населения и территорий"	903	01	13	Ц840000000		30 000,00
Основное мероприятие "Совершенствование организационно - правового и ресурсного обеспечения антинаркотической деятельности в Вурнарском районе Чувашской Республики"	903	01	13	Ц840300000		30 000,00
Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту	903	01	13	Ц840372630		30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц840372630	200	30 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц840372630	240	30 000,00
Муниципальная программа "Экономическое развитие"	903	01	13	Ч100000000		3 402 826,58
Подпрограмма "Государственное стимулирование развития внешнеэкономической деятельности в Чувашской Республике" государственной программы Чувашской Республики "Экономическое развитие Чувашской Республики"	903	01	13	Ч130000000		30 000,00
Основное мероприятие "Организация и участие в торговых выставках, специализированных форумах (конференциях, семинарах и др.), мероприятиях международного и российского уровня"	903	01	13	Ч130300000		30 000,00
Организация выставочно-ярмарочных мероприятий	903	01	13	Ч130374520		30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ч130374520	200	30 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ч130374520	240	30 000,00
Подпрограмма «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг» муниципальной программы "Экономическое развитие"	903	01	13	Ч180000000		3 372 826,58
Основное мероприятие "Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна"	903	01	13	Ч180300000		3 372 826,58
Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах	903	01	13	Ч180374780		3 372 826,58
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	01	13	Ч180374780	600	3 372 826,58
Субсидии автономным учреждениям	903	01	13	Ч180374780	620	3 372 826,58
Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"	903	01	13	Ч200000000		26 697,22
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения" муниципальной программы "Развитие транспортной системы"	903	01	13	Ч230000000		26 697,22
Основное мероприятие "Реализация мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения"	903	01	13	Ч230100000		26 697,22
Обеспечение безопасности участия детей в дорожном движении	903	01	13	Ч230174310		26 697,22
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ч230174310	200	26 697,22
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ч230174310	240	26 697,22
Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	903	01	13	Ч400000000		196 170,35
Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	903	01	13	Ч410000000		90 722,38
Основное мероприятие "Организация исполнения и подготовка отчетов об исполнении муниципального бюджета, осуществление внутреннего финансового контроля за использованием бюджетных средств"	903	01	13	Ч410300000		90 722,38
Прочие выплаты по обязательствам муниципального образования Чувашской Республики	903	01	13	Ч410373450		90 722,38
Иные бюджетные ассигнования	903	01	13	Ч410373450	800	90 722,38
Исполнение судебных актов	903	01	13	Ч410373450	830	90 722,38
Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	903	01	13	Ч430000000		105 447,97
Основное мероприятие "Создание условий для максимального вовлечения в хозяйственный оборот муниципального имущества, в том числе земельных участков"	903	01	13	Ч430300000		45 100,00
Проведение кадастровых работ в отношении объектов капитального строительства, находящихся в муниципальной собственности	903	01	13	Ч430373570		45 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ч430373570	200	45 100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ч430373570	240	45 100,00
Основное мероприятие "Эффективное управление муниципальным имуществом"	903	01	13	Ч430400000		60 347,97
Вовлечение в хозяйственный оборот объектов муниципальной казны на условиях приоритетности рыночных механизмов и прозрачности процедур передачи в пользование	903	01	13	Ч430473610		60 347,97
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ч430473610	200	60 347,97
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ч430473610	240	60 347,97
Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"	903	01	13	Ч500000000		6 661 150,04
Подпрограмма "Противодействие коррупции в Чувашской Республики" муниципальной программы "Развитие потенциала муниципального управления"	903	01	13	Ч510000000		30 000,00
Организация мониторинга факторов, порождающих коррупцию или способствующих ее распространению, и мер антикоррупционной политики	903	01	13	Ч510400000		30 000,00
Проведение социологических исследований на предмет оценки уровня коррупции	903	01	13	Ч510473660		30 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ч510473660	200	30 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ч510473660	240	30 000,00
Подпрограмма "Совершенствование кадровой политики и развитие кадрового потенциала муниципальной службы" муниципальной программы "Развитие потенциала муниципального управления"	903	01	13	Ч530000000		98 090,00
Основное мероприятие "Организация дополнительного профессионального развития муниципальных служащих в Чувашской Республике"	903	01	13	Ч530200000		98 090,00
Переподготовка и повышение квалификации кадров для муниципальной службы	903	01	13	Ч530273710		98 090,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ч530273710	200	98 090,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ч530273710	240	98 090,00
Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала муниципального управления"	903	01	13	Ч530000000		6 533 060,04
Основное мероприятие "Общепрограммные расходы"	903	01	13	Ч530100000		6 533 060,04
Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	903	01	13	Ч530100600		6 474 178,04
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	01	13	Ч530100600	100	5 665 962,33
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	903	01	13	Ч530100600	110	3 489 579,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	903	01	13	Ч530100600	120	2 176 383,33
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ч530100600	200	808 215,71
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ч530100600	240	808 215,71
Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики	903	01	13	Ч530173770		58 882,00
Иные бюджетные ассигнования	903	01	13	Ч530173770	800	58 882,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	903	01	13	Ч530173770	850	58 882,00
Муниципальная программа "Информационное общество"	903	01	13	Ч600000000		440 046,82
Подпрограмма "Развитие информационных технологий" муниципальной программы "Информационное общество"	903	01	13	Ч610000000		340 046,82
Основное мероприятие "Формирование электронного правительства"	903	01	13	Ч610400000		340 046,82
Создание и эксплуатация прикладных информационных систем поддержки выполнения (оказания) муниципальными органами основных функций (услуг)	903	01	13	Ч610473820		340 046,82
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ч610473820	200	340 046,82
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ч610473820	240	340 046,82
Подпрограмма "Информационная среда" муниципальной программы "Информационное общество"	903	01	13	Ч620000000		100 000,00
Основное мероприятие "Государственное книгоиздание"	903	01	13	Ч620200000		100 000,00
Выпуск книг и иных материалов в соответствии с тематическим планом издания социально - значимой литературы	903	01	13	Ч620213970		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ч620213970	200	100 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ч620213970	240	100 000,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	903	03				3 136 859,00
Органы юстиции	903	03	04			2 134 100,00
Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"	903	03	04	Ч500000000		2 134 100,00
Подпрограмма "Совершенствование муниципального управления в сфере юстиции" муниципальной программы "Развитие потенциала муниципального управления"	903	03	04	Ч540000000		2 134 100,00
Основное мероприятие "Повышение качества и доступности государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, в том числе в электронном виде"	903	03	04	Ч540200000		2 134 100,00
Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета	903	03	04	Ч540259300		2 134 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	03	04	Ч540259300	100	1 310 670,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	903	03	04	Ч540259300	120	1 310 670,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	03	04	Ч540259300	200	823 430,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	03	04	Ч540259300	240	823 430,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	903	03	09			1 002 759,00
Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий"	903	03	09	Ц800000000		1 002 759,00
Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий"	903	03	09	Ц810000000		1 002 759,00
Основное мероприятие "Развитие гражданской обороны, повышение уровня готовности территориальной подсистемы Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации, пожары и происшествия на водных объектах"	903	03	09	Ц810400000		1 002 759,00
Обеспечение работы единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных районов и городских округов для функционирования в структуре системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" на территории Чувашской Республики	903	03	09	Ц810472510		869 759,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	03	09	Ц810472510	100	806 465,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	903	03	09	Ц810472510	120	806 465,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	03	09	Ц810472510	200	63 294,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	03	09	Ц810472510	240	63 294,00
Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий	903	03	09	Ц810475960		133 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	03	09	Ц810475960	200	133 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	03	09	Ц810475960	240	133 000,00
Национальная экономика	903	04				580 274,50
Сельское хозяйство и рыболовство	903	04	05			580 274,50
Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"	903	04	05	Ц900000000		580 274,50
Подпрограмма "Организация научного и информационного обслуживания агропромышленного комплекса" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"	903	04	05	Ц960000000		509 874,50
Основное мероприятие "Формирование информационных ресурсов в сферах обеспечения продовольственной безопасности и управления агропромышленным комплексом"	903	04	05	Ц960200000		509 874,50
Оказание методической, информационной и консультационной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям	903	04	05	Ц960260210		210 000,00
Иные бюджетные ассигнования	903	04	05	Ц960260210	800	210 000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	903	04	05	Ц960260210	810	210 000,00
Организация конкурсов, выставок и ярмарок с участием организаций агропромышленного комплекса	903	04	05	Ц960272660		299 874,50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	04	05	Ц960272660	200	137 574,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	04	05	Ц960272660	240	137 574,50
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	04	05	Ц960272660	300	162 300,00
Иные выплаты населению	903	04	05	Ц960272660	360	162 300,00
Подпрограмма "Развитие ветеринарии" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"	903	04	05	Ц970000000		53 400,00
Основное мероприятие "Предупреждение и ликвидация болезней животных"	903	04	05	Ц970200000		39 900,00
Проведение противоэпизоотических мероприятий	903	04	05	Ц970212710		39 900,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	04	05	Ц970212710	300	39 900,00
Иные выплаты населению	903	04	05	Ц970212710	360	39 900,00
Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных"	903	04	05	Ц970500000		13 500,00
Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики	903	04	05	Ц970512750		13 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	04	05	Ц970512750	100	600,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	903	04	05	Ц970512750	120	600,00
Межбюджетные трансферты	903	04	05	Ц970512750	500	12 900,00
Субвенции	903	04	05	Ц970512750	530	12 900,00
Подпрограмма "Обеспечение общих условий функционирования отраслей агропромышленного комплекса" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"	903	04	05	Ц910000000		17 000,00
Основное мероприятие "Формирование государственных информационных ресурсов в сферах обеспечения продовольственной безопасности и управления агропромышленным комплексом"	903	04	05	Ц910200000		17 000,00
Поощрение победителей экономического соревнования в сельском хозяйстве между муниципальными районами Чувашской Республики	903	04	05	Ц910212670		17 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	04	05	Ц910212670	200	17 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	04	05	Ц910212670	240	17 000,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	903	05				4 394,46
Жилищное хозяйство	903	05	01			4 394,46
Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"	903	05	01	Ц100000000		4 394,46
Подпрограмма "Муниципальная поддержка строительства жилья" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"	903	05	01	Ц140000000		4 394,46
Основное мероприятие "Содействие формированию рынка доступного арендного жилья"	903	05	01	Ц140100000		4 394,46
Осуществление функций по использованию муниципального жилищного фонда, содержание муниципального жилищного фонда, в том числе муниципальных нежилых помещений, не обремененных договорными обязательствами	903	05	01	Ц140172950		4 394,46
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	05	01	Ц140172950	200	4 394,46
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	01	Ц140172950	240	4 394,46
Образование	903	07				29 481,00
Дополнительное образование детей	903	07	03			29 481,00
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"	903	07	03	Ц500000000		29 481,00
Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта» муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта"	903	07	03	Ц510000000		29 481,00
Основное мероприятие "Развитие спортивной инфраструктуры и материально-технической базы для занятий физической культурой и массовым спортом"	903	07	03	Ц510300000		29 481,00
Строительство футбольного поля на базе МАОУ ДОД "ДЮСШ Вурнарская" Вурнарского района	903	07	03	Ц510310172		29 481,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	03	Ц510310172	200	29 481,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	07	03	Ц510310172	240	29 481,00
Культура, кинематография	903	08				41 516 375,96
Культура	903	08	01			41 516 375,96
Муниципальная программа "Развитие культуры"	903	08	01	Ц400000000		27 974 275,96

Подпрограмма "Развитие культуры" муниципальной программы "Развитие культуры"	903	08	01	Ц410000000		27 974 275,96
Основное мероприятие "Развитие библиотечного дела"	903	08	01	Ц410200000		5 818 958,84
Обеспечение деятельности государственных библиотек	903	08	01	Ц410240410		5 800 273,12
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	08	01	Ц410240410	600	5 800 273,12
Субсидии бюджетным учреждениям	903	08	01	Ц410240410	610	5 800 273,12
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований в рамках поддержки отрасли культуры	903	08	01	Ц410215193		18 685,72
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	08	01	Ц410215193	600	18 685,72
Субсидии бюджетным учреждениям	903	08	01	Ц410215193	610	18 685,72
Основное мероприятие "Развитие музейного дела"	903	08	01	Ц410300000		473 917,00
Обеспечение деятельности муниципальных музеев	903	08	01	Ц410340760		473 917,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	08	01	Ц410340760	600	473 917,00
Субсидии бюджетным учреждениям	903	08	01	Ц410340760	610	473 917,00
Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества"	903	08	01	Ц410700000		13 596 614,00
Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно-досугового обслуживания населения	903	08	01	Ц410740390		12 046 634,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	08	01	Ц410740390	600	12 046 634,00
Субсидии бюджетным учреждениям	903	08	01	Ц410740390	610	12 046 634,00
Выплата денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, и их работникам в рамках поддержки отрасли культуры	903	08	01	Ц410715194		150 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	08	01	Ц410715194	600	150 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	903	08	01	Ц410715194	610	150 000,00
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, поддержка творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч человек	903	08	01	Ц410715580		1 399 980,00
Межбюджетные трансферты	903	08	01	Ц410715580	500	940 700,00
Субсидии	903	08	01	Ц410715580	520	940 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	08	01	Ц410715580	600	459 280,00
Субсидии бюджетным учреждениям	903	08	01	Ц410715580	610	459 280,00
Основное мероприятие "Проведение мероприятий в сфере культуры и искусства, архивного дела"	903	08	01	Ц410900000		331 737,00
Организация и проведение мероприятий, связанных с празднованием юбилейных дат муниципального образования, выполнением других обязательств муниципального образования	903	08	01	Ц410970150		331 737,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	08	01	Ц410970150	200	280 737,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	08	01	Ц410970150	240	280 737,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	08	01	Ц410970150	300	51 000,00
Иные выплаты населению	903	08	01	Ц410970150	360	51 000,00
Основное мероприятие "Инвестиционные мероприятия. Укрепление материально - технической базы учреждений культуры"	903	08	01	Ц411000000		7 753 049,12
Осуществление капитального и текущего ремонта объектов социально-культурной сферы муниципальных образований	903	08	01	Ц411070160		955 827,12
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	08	01	Ц411070160	600	955 827,12
Субсидии бюджетным учреждениям	903	08	01	Ц411070160	610	955 827,12
Софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, связанных с повышением заработной платы работников муниципальных учреждений культуры в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мерах по реализации государственной социальной политики"	903	08	01	Ц411457090		6 797 222,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	08	01	Ц411457090	600	6 797 222,00
Субсидии бюджетным учреждениям	903	08	01	Ц411457090	610	6 797 222,00
Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	903	08	01	Ч400000000		13 542 100,00
Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	903	08	01	Ч410000000		13 542 100,00
Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности"	903	08	01	Ч410400000		13 542 100,00
Выравнивание обеспеченности муниципальных образований при реализации ими отдельных расходных обязательств	903	08	01	Ч410457710		13 542 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	903	08	01	Ч410457710	600	13 542 100,00
Субсидии бюджетным учреждениям	903	08	01	Ч410457710	610	13 542 100,00
Социальная политика	903	10				2 072 845,50
Пенсионное обеспечение	903	10	01			110 656,22
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"	903	10	01	Ц300000000		110 656,22
Подпрограмма "Социальная защита населения" муниципальной программы "Социальная поддержка граждан"	903	10	01	Ц310000000		110 656,22
Основное мероприятие "Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан"	903	10	01	Ц310100000		110 656,22
Выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим	903	10	01	Ц310170520		110 656,22
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	10	01	Ц310170520	300	110 656,22
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	903	10	01	Ц310170520	310	110 656,22
Социальное обеспечение населения	903	10	03			1 704 772,40
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"	903	10	03	Ц300000000		1 704 772,40
Подпрограмма "Социальная защита населения" муниципальной программы "Социальная поддержка граждан"	903	10	03	Ц310000000		1 704 772,40
Основное мероприятие "Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан"	903	10	03	Ц310100000		1 704 772,40

Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики	903	10	03	Ц310110550		1 689 772,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	10	03	Ц310110550	200	189,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	10	03	Ц310110550	240	189,90
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	10	03	Ц310110550	300	1 689 582,50
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	903	10	03	Ц310110550	310	1 689 582,50
Оказание материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации	903	10	03	Ц310110610		15 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	10	03	Ц310110610	300	15 000,00
Иные выплаты населению	903	10	03	Ц310110610	360	15 000,00
Охрана семьи и детства	903	10	04			257 416,88
Муниципальная программа "Развитие образования"	903	10	04	Ц700000000		257 416,88
Подпрограмма "Поддержка развития образования" муниципальной программы "Развитие образования"	903	10	04	Ц710000000		257 416,88
Основное мероприятие "Меры социальной поддержки"	903	10	04	Ц711400000		257 416,88
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета	903	10	04	Ц711452600		257 416,88
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	10	04	Ц711452600	300	257 416,88
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	903	10	04	Ц711452600	310	257 416,88
Физическая культура и спорт	903	11				479 955,89
Физическая культура	903	11	01			479 955,89
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта"	903	11	01	Ц500000000		479 955,89
Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта» муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта"	903	11	01	Ц510000000		479 955,89
Основное мероприятие "Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа с населением"	903	11	01	Ц510100000		479 955,89
Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий	903	11	01	Ц510113900		479 955,89
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	11	01	Ц510113900	200	368 655,89
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	11	01	Ц510113900	240	368 655,89
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	11	01	Ц510113900	300	111 300,00
Иные выплаты населению	903	11	01	Ц510113900	360	111 300,00
Вурнарское районное Собрание депутатов Чувашской Республики	930					436 904,13
Общегосударственные вопросы	930	01				436 904,13
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	930	01	03			91 507,50
Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"	930	01	03	Ц450000000		91 507,50
Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала муниципального управления"	930	01	03	Ц450000000		91 507,50
Основное мероприятие "Общепрограммные расходы"	930	01	03	Ц450010000		91 507,50
Обеспечение функций муниципальных органов	930	01	03	Ц450010020		91 507,50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	930	01	03	Ц450010020	200	91 507,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	930	01	03	Ц450010020	240	91 507,50
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	930	01	06			345 396,63
Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	930	01	06	Ц400000000		345 396,63
Обеспечение реализации муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	930	01	06	Ц400000000		345 396,63
Основное мероприятие "Общепрограммные расходы"	930	01	06	Ц400100000		345 396,63
Обеспечение функций муниципальных органов	930	01	06	Ц400100200		345 396,63
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	930	01	06	Ц400100200	100	336 649,41
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	930	01	06	Ц400100200	120	336 649,41
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	930	01	06	Ц400100200	200	8 747,22
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	930	01	06	Ц400100200	240	8 747,22
Отдел строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Вурнарского района	932					58 443 061,11
Общегосударственные вопросы	932	01				362 452,33
Другие общегосударственные вопросы	932	01	13			362 452,33
Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	903	01	13	Ц400000000		362 452,33
Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	903	01	13	Ц410000000		264 831,02
Основное мероприятие "Организация исполнения и подготовка отчетов об исполнении муниципального бюджета, осуществление внутреннего финансового контроля за использованием бюджетных средств"	903	01	13	Ц410300000		264 831,02
Прочие выплаты по обязательствам муниципального образования Чувашской Республики	903	01	13	Ц410373450		264 831,02
Иные бюджетные ассигнования	903	01	13	Ц410373450	800	264 831,02
Исполнение судебных актов	903	01	13	Ц410373450	830	264 831,02
Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	932	01	13	Ц430000000		97 621,31
Основное мероприятие "Создание условий для максимального вовлечения в хозяйственный оборот муниципального имущества, в том числе земельных участков"	932	01	13	Ц430300000		97 621,31
Проведение кадастровых работ в отношении объектов капитального строительства, находящихся в муниципальной собственности	932	01	13	Ц430373570		97 621,31
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	932	01	13	Ц430373570	200	97 621,31
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	932	01	13	Ц430373570	240	97 621,31
Национальная экономика	932	04				30 989 989,94
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	932	04	09			30 989 989,94
Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"	932	04	09	Ц200000000		30 989 989,94
Подпрограмма "Автомобильные дороги" муниципальной программы "Развитие транспортной системы"	932	04	09	Ц210000000		30 989 989,94
Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня"	932	04	09	Ц210400000		30 989 989,94
Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района	932	04	09	Ц2104S4180		30 989 989,94

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	932	04	09	Ц2104S4180	200	30 989 989,94
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	932	04	09	Ц2104S4180	240	30 989 989,94
Жилищно-коммунальное хозяйство	932	05				5 913 132,55
Жилищное хозяйство	932	05	01			2 107 268,61
Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"	932	05	01	Ц100000000		2 107 268,61
Подпрограмма "Муниципальная поддержка строительства жилья" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"	932	05	01	Ц140000000		2 038 875,88
Основное мероприятие "Государственная поддержка отдельных категорий граждан в приобретении жилья"	932	05	01	Ц140300000		2 038 875,88
Осуществление отдельных государственных полномочий Чувашской Республики по обеспечению жильем помещений по договорам социального найма категорий граждан, указанных в пункте 3 части 1 статьи 11 Закона Чувашской Республики "О регулировании жилищных отношений" и состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики	932	05	01	Ц140312940		1 960 386,88
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	932	05	01	Ц140312940	200	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	932	05	01	Ц140312940	240	200,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	932	05	01	Ц140312940	400	1 960 186,88
Бюджетные инвестиции	932	05	01	Ц140312940	410	1 960 186,88
Обеспечение жильем помещений по договорам социального найма категорий граждан, указанных в пункте 3 части 1 статьи 11 Закона Чувашской Республики "О регулировании жилищных отношений" и состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях	932	05	01	Ц140372940		78 489,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	932	05	01	Ц140372940	200	78 489,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	932	05	01	Ц140372940	240	78 489,00
Подпрограмма «Обеспечение жильем помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"	932	05	01	Ц170000000		68 392,73
Основное мероприятие "Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жильем помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений"	932	05	01	Ц170100000		68 392,73
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	932	05	01	Ц170110820		68 392,73
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	932	05	01	Ц170110820	200	68 392,73
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	932	05	01	Ц170110820	240	68 392,73
Коммунальное хозяйство	932	05	02			1 130 155,91
Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"	932	05	02	Ц100000000		120 000,00
Подпрограмма «Обеспечение комфортных условий проживания граждан» муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"	932	05	02	Ц110000000		120 000,00
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений, организаций, осуществляющих функции в сфере жилищно-коммунального хозяйства, оказывающих соответствующие услуги"	932	05	02	Ц110500000		120 000,00
Обеспечение доступности для населения бытовых услуг	932	05	02	Ц110575240		120 000,00
Иные бюджетные ассигнования	932	05	02	Ц110575240	800	120 000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	932	05	02	Ц110575240	810	120 000,00
Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"	932	05	02	Ц900000000		1 010 155,91
Подпрограмма "Устойчивое развитие сельских территорий" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"	932	05	02	Ц900000000		1 010 155,91
Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог"	932	05	02	Ц990200000		1 010 155,91
Строительство объектов инженерной инфраструктуры для модульных фельдшерско-акушерских пунктов	932	05	02	Ц990274830		1 010 155,91
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	932	05	02	Ц990274830	400	1 010 155,91
Бюджетные инвестиции	932	05	02	Ц990274830	410	1 010 155,91
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	932	05	05			2 675 708,03
Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"	932	05	05	Ц100000000		2 675 708,03
Подпрограмма "Муниципальная поддержка строительства жилья" муниципальной программы "Развитие жилищного строительства и сферы жилищно-коммунального хозяйства"	932	05	05	Ц140000000		5 500,00
Основное мероприятие "Государственная поддержка отдельных категорий граждан в приобретении жилья"	932	05	05	Ц140300000		5 500,00
Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по ведению учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, по расчету и предоставлению муниципальными районами субвенций бюджетам поселений для осуществления указанных государственных полномочий и полномочий по ведению учета граждан, проживающих в сельской местности, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений в сельской местности в рамках устойчивого развития сельских территорий, за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики	932	05	05	Ц140312980		5 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	932	05	05	Ц140312980	200	5 211,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения	932	05	05	Ц140312980	240	5 211,00

Подпрограмма "Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта"	974	07	03	Ц520000000		9 859 630,00
Содержание детско-юношеских спортивных школ	974	07	03	Ц520100000		9 859 630,00
Обеспечение деятельности детско-юношеских спортивных школ	974	07	03	Ц520170340		9 859 630,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	03	Ц520170340	600	9 859 630,00
Субсидии автономным учреждениям	974	07	03	Ц520170340	620	9 859 630,00
Муниципальная программа "Развитие образования"	974	07	03	Ц700000000		5 119 296,35
Подпрограмма "Поддержка развития образования" муниципальной программы "Развитие образования"	974	07	03	Ц710000000		5 119 296,35
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности организаций в сфере образования"	974	07	03	Ц710100000		5 119 296,35
Обеспечение деятельности муниципальных организаций дополнительного образования	974	07	03	Ц710170560		3 535 083,35
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	03	Ц710170560	600	3 535 083,35
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	03	Ц710170560	610	3 535 083,35
Софинансирование расходов обязательств муниципальных образований, связанных с повышением заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования детей в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы"	974	07	03	Ц7101S7080		1 584 213,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	03	Ц7101S7080	600	1 584 213,00
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	03	Ц7101S7080	610	908 781,00
Субсидии автономным учреждениям	974	07	03	Ц7101S7080	620	675 432,00
Молодежная политика	974	07	07			3 755 468,54
Муниципальная программа "Развитие образования"	974	07	07	Ц700000000		3 755 468,54
Подпрограмма "Поддержка развития образования" муниципальной программы "Развитие образования"	974	07	07	Ц710000000		89 094,24
Основное мероприятие "Реализация проектов и мероприятий по инновационному развитию системы образования"	974	07	07	Ц710900000		89 094,24
Проведение мероприятий в области образования для детей и молодежи	974	07	07	Ц710971850		89 094,24
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	974	07	07	Ц710971850	200	89 094,24
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	974	07	07	Ц710971850	240	89 094,24
Подпрограмма «Молодежь Вурнарского района»	974	07	07	Ц720000000		3 666 374,30
Основное мероприятие "Мероприятия по вовлечению молодежи в социальную политику"	974	07	07	Ц720100000		12 500,00
Организация мероприятий по вовлечению молодежи в социальную практику"	974	07	07	Ц720112120		12 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	974	07	07	Ц720112120	200	12 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	974	07	07	Ц720112120	240	12 500,00
Основное мероприятие "Организация отдыха детей"	974	07	07	Ц720300000		2 173 794,30
Приобретение путевок в детские оздоровительные лагеря	974	07	07	Ц720312170		2 173 794,30
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	974	07	07	Ц720312170	200	3 168,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	974	07	07	Ц720312170	240	3 168,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	974	07	07	Ц720312170	300	2 170 626,30
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	974	07	07	Ц720312170	320	2 170 626,30
Организация отдыха детей в загородных, пришкольных и других лагерях	974	07	07	Ц720372140		1 480 080,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	07	Ц720372140	600	1 480 080,00
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	07	Ц720372140	610	1 411 718,00
Субсидии автономным учреждениям	974	07	07	Ц720372140	620	68 362,00
Другие вопросы в области образования	974	07	09			11 297 771,76
Муниципальная программа "Развитие образования"	974	07	09	Ц700000000		11 297 771,76
Подпрограмма "Поддержка развития образования" муниципальной программы "Развитие образования"	974	07	09	Ц710000000		10 230 287,98
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности организаций в сфере образования"	974	07	09	Ц710100000		10 218 287,98
Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	974	07	09	Ц710100600		1 388 592,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	09	Ц710100600	600	1 388 592,00
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	09	Ц710100600	610	1 388 592,00
Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий, учреждений (центров) финансового-производственного обеспечения, служб инженерно-хозяйственного сопровождения муниципальных образований	974	07	09	Ц710170700		8 829 695,98
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	974	07	09	Ц710170700	100	7 822 264,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	974	07	09	Ц710170700	120	7 822 264,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	974	07	09	Ц710170700	200	995 549,98
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	974	07	09	Ц710170700	240	995 549,98
Иные бюджетные ассигнования	974	07	09	Ц710170700	800	11 882,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	974	07	09	Ц710170700	850	11 882,00
Основное мероприятие "Стипендии, гранты, премии и денежные поощрения"	974	07	09	Ц711100000		12 000,00
Поддержка талантливой и одаренной молодежи	974	07	09	Ц711172130		12 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	974	07	09	Ц711172130	300	12 000,00
Стипендии	974	07	09	Ц711172130	340	12 000,00
Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования"	974	07	09	Ц730000000		1 067 483,78
Основное мероприятие "Общепрограммные расходы"	974	07	09	Ц730100000		1 067 483,78

Обеспечение функций муниципальных органов	974	07	09	Ц730100200		1 067 483,78
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	974	07	09	Ц730100200	100	1 043 234,28
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	974	07	09	Ц730100200	120	1 043 234,28
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	974	07	09	Ц730100200	200	24 249,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	974	07	09	Ц730100200	240	24 249,50
Социальная политика	974	10				7 035 274,17
Социальное обеспечение населения	974	10	03			6 749 905,22
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"	974	10	03	Ц300000000		6 744 321,22
Подпрограмма "Социальная защита населения" муниципальной программы "Социальная поддержка граждан"	974	10	03	Ц310000000		6 744 321,22
Основное мероприятие "Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан"	974	10	03	Ц310100000		6 744 321,22
Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг	974	10	03	Ц310110550		6 744 321,22
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	974	10	03	Ц310110550	200	17 113,37
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	974	10	03	Ц310110550	240	17 113,37
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	974	10	03	Ц310110550	300	6 727 207,85
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	974	10	03	Ц310110550	310	6 727 207,85
Муниципальная программа "Развитие образования"	974	10	03	Ц700000000		5 584,00
Подпрограмма "Поддержка развития образования" муниципальной программы "Развитие образования"	974	10	03	Ц710000000		5 584,00
Основное мероприятие "Меры социальной поддержки"	974	10	03	Ц711400000		5 584,00
Выплата социальных пособий учащимся общеобразовательных учреждений, нуждающимся в приобретении проездных билетов для проезда между пунктами проживания и обучения на транспорте городского и пригородного сообщения на территории Чувашской Республики, за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из республиканского бюджета Чувашской Республики	974	10	03	Ц711412030		5 584,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	974	10	03	Ц711412030	300	5 584,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	974	10	03	Ц711412030	310	5 584,00
Охрана семьи и детства	974	10	04			285 368,95
Муниципальная программа "Развитие образования"	974	10	04	Ц700000000		285 368,95
Подпрограмма "Поддержка развития образования" муниципальной программы "Развитие образования"	974	10	04	Ц710000000		285 368,95
Основное мероприятие "Меры социальной поддержки"	974	10	04	Ц711400000		285 368,95
Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по выплате компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования на территории Чувашской Республики за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики	974	10	04	Ц711412040		284 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	974	10	04	Ц711412040	300	284 000,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	974	10	04	Ц711412040	310	284 000,00
Выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Чувашской Республики	974	10	04	Ц711472040		1 368,95
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	974	10	04	Ц711472040	200	1 368,95
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	974	10	04	Ц711472040	240	1 368,95
Финансовый отдел администрации Вурнарского района Чувашской Республики	992					66 612 520,89
Общегосударственные вопросы	992	01				5 863 546,21
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	992	01	06			5 863 546,21
Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	992	01	06	Ч400000000		5 863 546,21
Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	992	01	06	Ч410000000		125 000,00
Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности"	992	01	06	Ч410400000		125 000,00
Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по расчету дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики	992	01	06	Ч4104Д0071		125 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	01	06	Ч4104Д0071	200	125 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	06	Ч4104Д0071	240	125 000,00
Обеспечение реализации муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	992	01	06	Ч430000000		5 738 546,21
Основное мероприятие "Общепрограммные расходы"	992	01	06	Ч430100000		5 738 546,21
Обеспечение функций муниципальных органов	992	01	06	Ч430100200		5 738 546,21
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	992	01	06	Ч430100200	100	5 190 688,26
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	992	01	06	Ч430100200	120	5 190 688,26
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	01	06	Ч430100200	200	545 682,47
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	06	Ч430100200	240	545 682,47
Иные бюджетные ассигнования	992	01	06	Ч430100200	800	2 175,48
Уплата налогов, сборов и иных платежей	992	01	06	Ч430100200	850	2 175,48
Национальная оборона	992	02				1 677 500,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	992	02	03			1 677 500,00

Муниципальная программа Управление общественными финансами и муниципальным долгом	992	02	03	4400000000		1 677 500,00
Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	992	02	03	4410000000		1 677 500,00
Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности"	992	02	03	4410400000		1 677 500,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета	992	02	03	4410451180		1 677 500,00
Межбюджетные трансферты	992	02	03	4410451180	500	1 677 500,00
Субвенции	992	02	03	4410451180	530	1 677 500,00
Национальная экономика	992	04				18 500 653,68
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	992	04	09			18 500 653,68
Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"	992	04	09	Ц900000000		1 883 354,00
Подпрограмма "Устойчивое развитие сельских территорий Чувашской Республики" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"	992	04	09	Ц990000000		1 883 354,00
Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог"	992	04	09	Ц990200000		1 883 354,00
Проектирование и строительство (реконструкция) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, в том числе строительство (реконструкция) автомобильных дорог общего пользования, ведущих к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции	992	04	09	Ц9902S6640	500	1 883 354,00
Межбюджетные трансферты	992	04	09	Ц9902S6640	520	1 883 354,00
Субсидии	992	04	09	Ц200000000		16 617 299,68
Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"	992	04	09	4210000000		16 617 299,68
Подпрограмма "Автомобильные дороги" муниципальной программы "Развитие транспортной системы"	992	04	09	4210400000		16 617 299,68
Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня"	992	04	09	4210400000		16 617 299,68
Осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения	992	04	09	42104S4190		3 845 599,68
Межбюджетные трансферты	992	04	09	42104S4190	500	3 845 599,68
Субсидии	992	04	09	42104S4190	520	3 845 599,68
Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения городского поселения по улицам Ленина и Иванова в поселке Вурнары Вурнарского района Чувашской Республики	992	04	09	42104S7261		12 771 700,00
Межбюджетные трансферты	992	04	09	42104S7261	500	12 771 700,00
Субсидии	992	04	09	42104S7261	520	12 771 700,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	992	05				147 600,00
Благоустройство	992	05	03			147 600,00
Муниципальная программа Управление общественными финансами и муниципальным долгом	992	05	03	4400000000		147 600,00
Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	992	05	03	4420000000		147 600,00
Повышение качества управления муниципальными финансами	992	05	03	4420400000		147 600,00
Реализация проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах	992	05	03	44204S6570		147 600,00
Межбюджетные трансферты	992	05	03	44204S6570	500	147 600,00
Субсидии	992	05	03	44204S6570	520	147 600,00
Культура, кинематография	992	08				394 262,00
Культура	992	08	01			394 262,00
Муниципальная программа Управление общественными финансами и муниципальным долгом	992	08	01	4400000000		394 262,00
Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	992	08	01	4420000000		394 262,00
Повышение качества управления муниципальными финансами	992	08	01	4420400000		394 262,00
Реализация проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах	992	08	01	44204S6570		394 262,00
Межбюджетные трансферты	992	08	01	44204S6570	500	394 262,00
Субсидии	992	08	01	44204S6570	520	394 262,00
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	992	14				40 028 959,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	992	14	01			25 268 700,00
Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	992	14	01	4400000000		25 268 700,00
Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	992	14	01	4410000000		25 268 700,00
Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности"	992	14	01	4410400000		25 268 700,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений Чувашской Республики за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики	992	14	01	44104Д0072		25 268 700,00
Межбюджетные трансферты	992	14	01	44104Д0072	500	25 268 700,00
Дотации	992	14	01	44104Д0072	510	25 268 700,00
Иные дотации	992	14	02			14 760 259,00
Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	992	14	02	4400000000		14 760 259,00

Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	992	14	02	4410000000		14 760 259,00
Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности"	992	14	02	4410400000		14 760 259,00
Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений Чувашской Республики, осуществляемые за счет собственных средств бюджетов муниципальных районов Чувашской Республики	992	14	02	44104Г0040		14 760 259,00
Межбюджетные трансферты	992	14	02	44104Г0040	500	14 760 259,00
Дотации	992	14	02	44104Г0040	510	14 760 259,00
Всего расходов						551 016 577,29

Приложение 3
к решению Вурнарского районного
Собрания депутатов Чувашской
Республики "Об утверждении отчета
об исполнении бюджета Вурнарского
района Чувашской Республики за 2017
год" от ____ 2018 г. № ____

РАСХОДЫ
бюджета Вурнарского района Чувашской Республики по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2017 год

Наименование кодов классификации расходов бюджетов Российской Федерации	Раздел	Подраздел	(рублей)	
			Кассовое исполнение	
1	2	3	4	
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		39 307 363,39	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	91 507,50	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	21 318 223,66	
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	6 208 942,84	
Другие общегосударственные вопросы	01	13	11 688 689,39	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		1 677 500,00	
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	1 677 500,00	
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		3 136 859,00	
Органы юстиции	03	04	2 134 100,00	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	1 002 759,00	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		50 130 918,12	
Общэкономические вопросы	04	01	60 000,00	
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	580 274,50	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	49 490 643,62	
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		6 065 127,01	
Жилищное хозяйство	05	01	2 111 663,07	
Коммунальное хозяйство	05	02	1 130 155,91	
Благоустройство	05	03	147 600,00	
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	2 675 708,03	
ОБРАЗОВАНИЕ	07		337 993 650,96	
Дошкольное образование	07	01	61 282 977,32	
Общее образование	07	02	238 667 832,96	
Дополнительное образование детей	07	03	22 989 600,48	
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	3 755 468,54	
Другие вопросы в области образования	07	09	11 297 771,76	
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		41 910 637,96	
Культура	08	01	41 910 637,96	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		30 285 605,96	
Пенсионное обеспечение	10	01	110 656,22	
Социальное обеспечение населения	10	03	26 869 539,91	
Охрана семьи и детства	10	04	3 305 409,83	
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		479 955,89	
Физическая культура	11	01	479 955,89	
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	14		40 028 959,00	
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01	25 268 700,00	
Иные дотации	14	02	14 760 259,00	
ИТОГО РАСХОДОВ			551 016 577,29	

Приложение 4
к решению Вурнарского районного Собрания депутатов Чувашской Республики
"Об утверждении отчета об исполнении бюджета Вурнарского района Чувашской
Республики за 2017 год" от ____ № ____

Источники финансирования дефицита
бюджета Вурнарского района Чувашской Республики по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджетов за 2017 год

Наименование показателя	Коды бюджетной классификации		Кассовое исполнение
	администратора источника финансирования	источника финансирования	
1	2	3	4
Источники финансирования дефицита бюджета Вурнарского района Чувашской Республики - всего			1 905 935,38
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000	0105 00 00 00 0000 000	1 905 935,38
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	000	0105 0201 05 0000 510	- 549 110 641,91
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	000	0105 0201 05 0000 610	551 016 577,29

Приложение 5
к решению Вурнарского районного Собрания депутатов Чувашской Республики "Об утверждении отчета об
исполнении бюджета Вурнарского района Чувашской Республики за 2017 год" от ____ 2018 г. № ____

Отчет об использовании резервного фонда
администрации Вурнарского района Чувашской Республики за 2017 год
В 2017 году средства резервного фонда администрации Вурнарского района Чувашской Республики не расходовались.

СОСТАВ РЕДАКЦИОННОГО СОВЕТА:

Председатель Редакционного Совета: Войтенко С.Н. - управляющий делами администрации Вурнарского района - начальник отдела организационной, кадровой и юридической службы

Члены Редакционного Совета:

Салахова Г.Ш. - начальник финансового отдела администрации Вурнарского района

Анисимов С.Н. - депутат Вурнарского районного Собрания депутатов

Киметов Р.Ш. - депутат Вурнарского районного Собрания депутатов

Трофимова Л.В. - главный бухгалтер МБУ «Централизованная бухгалтерия» Вурнарского района Чувашской Республики

Ильин А.С. - заведующий сектором информатизации администрации Вурнарского района

Отпечатано в АУ ЧР «Редакция Вурнарской районной газеты «Сёнтёрү сүлэ» («Путь победы»).

Чувашская Республика, Вурнарский район, п.Вурнары, ул.Советская, 15. Т. 2-52-30.

Адрес: ЧР. Вурнарский район.
п.Вурнары. ул.Советская. д.20.
Телефоны:
(8-83537) 2-58-85, 2-52-04.
Факс: (8-83537) 2-55-95
E-mail: vur_uprav@cap.ru
vurnar.cap.ru

Объем 4 п.л. Тираж 50 экз. Заказ.