



ВЕСТНИК Вурнарского района

№ 1 (227)
18 января 2018 г.

www.vurnar.cap.ru

Постановление администрации Вурнарского района Чувашской Республики от 18 января 2018 года №27

О внесении изменений в постановление администрации Вурнарского района Чувашской Республики от 08 декабря 2014 года №876 «О переименовании муниципального бюджетного учреждения культуры «Вурнарский межпоселенческий культурно-досуговый центр» Вурнарского района Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 года №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 26 мая 1996 года №54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» администрация Вурнарского района Чувашской Республики **постановляет:**

внести следующие изменения в постановление администрации Вурнарского района Чувашской Республики от 08 декабря 2014 года №876 «О переименовании муниципального бюджетного учреждения культуры «Вурнарский межпоселенческий культурно-досуговый центр» Вурнарского района Чувашской Республики» (далее - постановление):

1. В приложении к постановлению в Уставе муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» Вурнарского района Чувашской Республики:

1) в разделе 1 пункт 1.14 изложить в следующей редакции:

«1.14. Бюджетное учреждение вправе с согласия Учредителя создавать филиалы, структурные подразделения в соответствии с законодательством Российской Федерации. Бюджетное учреждение имеет в своем составе структурные подразделения без права образования юридического лица, расположенные вне места нахождения бюджетного учреждения, представляющие его интересы и осуществляющие их защиту, действующие на основании Положений, утвержденных руководителем бюджетного учреждения:

1) Районный Дом культуры, находящийся по адресу: 429220, Чувашская Республика, Вурнарский район, пгт. Вурнары, ул. Пионерская, д. 9;

2) Вурнарский историко-краеведческий народный музей, находящийся по адресу: 429220, Чувашская Республика, Вурнарский район, пгт. Вурнары, ул. Ленина, д.54;

3) Азимсирминский сельский Дом культуры, находящийся по адресу: 429214, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Азим-Сирма, ул. Советская, д.22;

4) Малдыкасинский сельский клуб, находящийся по адресу: 429215, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Малдыкасы, ул. Парковая, д.1 а;

5) Чирш-Хирлепский сельский Дом культуры, находящийся по адресу: 429215, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Чирш-Хирлепы, ул. Шоссейная, д.54;

6) Эпшицкий сельский клуб, находящийся по адресу: 429214, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Эпшики, ул. Заречная, д.12;

7) Алгазинский сельский Дом культуры, находящийся по адресу: 429219, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Алгазино, ул. Центральная, д.2;

8) Кукшумский сельский Дом культуры, находящийся по адресу: 429219, Чувашская Республика, Вурнарский район, с. Кукшум, ул. Центральная, д.13 «б»;

9) Абызовский сельский Дом культуры, находящийся по адресу: 429210, Чувашская Республика, Вурнарский район, с. Абызово, ул. Солнечная, д.1;

10) Альмень-Сунарский сельский клуб, находящийся по адресу: 429201, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Альмень-Сунары, ул. Центральная, д.17 «а»;

11) Кумашинский сельский клуб, находящийся по адресу: 429219, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Кумаши, пер. Набережный, д.9;

12) Чиршас-Муратский сельский клуб, находящийся по адресу: 429201, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Чиршас-Мураты, ул. Новая, д.14;

13) Большеяушский сельский Дом культуры, находящийся по адресу: 429203, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Большеяуши, ул. Коммунальная, д. 9;

14) Буртасинский сельский Дом культуры, находящийся по адресу: 429230, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Буртасы, пер. Школьный, д.1;

15) Чарклинский сельский клуб, находящийся по адресу: 429220, Чувашская Республика, Вурнарский район, разъезд. Чаркли, ул. Гагарина, д.29 «а»;

16) Вурманкасинский сельский Дом культуры, находящийся по адресу: 429211, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Вурманкасы, ул. Советская, д.64;

17) Седимирский сельский Дом культуры, находящийся по адресу: 429211, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Седимиркино, ул. Центральная, д.55;

18) Ермошкинский сельский Дом культуры, находящийся по адресу: 429217, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Ермошкино, ул. Школьная, д.38;

19) Альменевский сельский клуб, находящийся по адресу: 429217, Чувашская Республика, Вурнарский район, с. Альменево, ул. Садовая, д.13;

20) Кожар-Яндобинский сельский Дом культуры, находящийся по адресу: 429234, Чувашская Республика, Вурнарского района, д. Кожар-Яндоба, ул. Новая, д.1 «а»;

21) Кюстомерский сельский Дом культуры, находящийся по адресу: 429209, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Кюстомеры, ул. Школьная, д. 1;

22) Кошляушский сельский клуб, находящийся по адресу: 429209, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Хора-Сирма, ул. Парковая, д. 2;

23) Калининский сельский Дом культуры, находящийся по адресу: 429212, Чувашская Республика, Вурнарский район, с. Калинин, ул. Гагарина, д.28;

24) Ямбахинский сельский клуб, находящийся по адресу: 429212, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Ямбахино, ул. Центральная, д.49 «г»;

25) Хумушский сельский Дом культуры, находящийся по адресу: 429216, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Хумуши, ул. Школьная, д.24;

26) Кольцовский сельский Дом культуры, находящийся по адресу: 429208, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Кольцовка, ул. Центральная, д. 64 «а»;

27) Мамалаевский сельский клуб, находящийся по адресу: 429220, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Мамалаево, ул. Административная, д.3;

28) Малоюшский сельский клуб, находящийся по адресу: 429202, Чувашская Республика, Вурнарский район, с. Малые Яуши, ул. Центральная, д.26;

29) Кюмель-Ямашский сельский Дом культуры, находящийся по адресу: 429202, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Кюмель-Ямаш, ул. Кооперативная, д. 2;

30) Старшорданский сельский клуб, находящийся по адресу: 429205, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Старые Шорданы, ул. Центральная, д. 17;

31) Ойкас-Кибекский сельский Дом культуры, находящийся по адресу: 429204, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Ойкас-Кибекы, ул. Ленина, д. 27;

32) Кивсерт-Янишевский сельский клуб, находящийся по адресу: 429204, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Кивсерт-Янишево, ул. Илларионова, д.2;

33) Янишевский сельский клуб, находящийся по адресу: 429204, Чувашская Республика, Вурнарский район, с. Янишево, ул. Центральная, д.48;

34) Синь-Сурьялский сельский клуб, находящийся по адресу: 429204, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Синь-Сурьял, ул. Николаева, д.24;

35) Санарпосинский сельский Дом культуры, находящийся по адресу: 429220, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Новые Яхакасы, ул. 40 лет Победы, д. 1 «а»;

36) Сявалкасинский сельский Дом культуры, находящийся по адресу: 429218, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Сявалкасы, ул. Шоссейная, д. 1 «б»;

37) Ораушский сельский клуб, находящийся по адресу: 429207, Чувашская Республика, Вурнарский район, с. Орауши, ул. Первомайская, д. 14;

38) Хирпосинский сельский Дом культуры, находящийся по адресу: 429235, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Хирпосы, ул. Советская, д.37;

39) Чирши-Шинерский сельский Дом культуры, находящийся по адресу: 429213, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Чирши-Шинеры, ул. Парковая, д. 207;

40) Шоркасинский сельский клуб, находящийся по адресу: 429213, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Шоркасы, ул. Луговая, д. 101;

41) Янгорчинский сельский Дом культуры, находящийся по адресу: 429206, Чувашская Республика, Вурнарский район, с. Янгорчино, проспект Мира, д. 1 «а»;

42) Хоронзорский сельский клуб, находящийся по адресу: 429206, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Хорнзор, ул. Молодежная, д.12;

43) Напольно-Тугаевский сельский клуб, находящийся по адресу: 429220, Чувашская Республика, Вурнарский район, д. Напольно-Тугаево, ул. Дружбы, д.22.»

2) в разделе 2 в пункте 2.2 после слов «организация его досуга и отдыха» дополнить словами «собрание и хранение музейных предметов и музейных коллекций, осуществление просветительской и образовательной деятельности».

3) пункт 2.4 раздела 2 дополнить подпунктом 2.4.3 следующего содержания: «2.4.3. Деятельность музеев (ОКВЭД 92.52):

учет и хранение музейных предметов; комплектование музейных фондов; изучение и систематизация предметов фондов хранения, формирование электронной базы данных в соответствии с профилем музея;

разработка и реализация основных направлений деятельности музея; экспозиционно-выставочная деятельность, организация выездных экспозиций; организация или участие в проведении научных конференций и семинаров; экскурсионное, лекционное и консультационное обслуживание посетителей музея; организация работы лекториев, кружков, художественных студий, различных любительских объединений, а также иная культурно-просветительская и музейно-педагогическая деятельность; культурно-массовое и туристско-экскурсионное обслуживание юридических и физических лиц; осуществление в установленном законодательстве порядке издательской и рекламно-информационной деятельности; повышение квалификации специалистов музея; подготовка научных работ, проспектов, монографий по профилю музея; выпуск сувениров, открыток, фотографий, репродукций, популяризирующих памятники истории и культуры; проведение выставок изделий местных мастеров; разработка и реализация мероприятий по охране музейных предметов и коллекций; предоставление гражданам дополнительных музейных и сервисных услуг; иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации.».

4) пункт 2.5 раздела 2 дополнить подпунктом 2.5.6. следующего содержания: «2.5.6. Музейное и экскурсионное обслуживание:

реализация предметов декоративно-прикладного искусства, литературы по профилю музея; изготовление и реализация сувениров, изделий народных промыслов, фотографий, открыток, каталогов, видеофильмов по профилю музея; проведение выставок-продаж изделий народных промыслов; проведение лекций, организация массовых мероприятий, презентаций на территории музея; организация туристического обслуживания; предоставления права на использование символики, изображений музейных предметов и музейных коллекций в рекламных целях юридическим и физическим лицам; оказание информационных услуг.».

2. В пункте 5 постановления слова «заместителя главы администрации Вурнарского района, начальника отдела организационной, кадровой и юридической службы - Петрова Н.П.» заменить словами «заместителя главы администрации – начальника отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района.».

3. Приложение к постановлению «Структурные подразделения в МБУК «Централизованная клубная система» Вурнарского района Чувашской Республики», пункт 3 постановления признать утратившими силу.

Глава администрации
Л.Г. Николаев

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением Минюста Чувашии
от 17.01.2018 №24-р

Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности Чувашской Республики

Министерство юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики сообщает о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене права на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности Чувашской Республики.

Организатор аукциона – Министерство юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики. Организация аукциона осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды (далее – право на заключение договора аренды) земельных участков, находящихся в государственной собственности Чувашской Республики (далее – Участок):

Лот 1 – право на заключение договора аренды земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения площадью 2 842 978 кв. м, местонахождение Участка: Чувашская Республика, Вурнарский район, Ершипосинское сельское поселение, кадастровый номер Участка - 21:09:310201:10, вид разрешенного использования - для сельскохозяйственного производства;

с критерием:
- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – **122 800 (Сто двадцать две тысячи восемьсот) рублей**, без учета НДС;

с условиями:
- цель использования – для сельскохозяйственного производства;
- срок аренды – 3 года.

Правообладатель Участка: Чувашская Республика (свидетельство о государственной регистрации права от 21.01.2014 серия 21 АБ № 053448, номер государственной регистрации права 21-21-04/019/2012-020 от 11.08.2012); существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.

Границы Участка указаны в кадастровой выписке о земельном участке от 12.09.2017 № 21/301/17-366501, выданной филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Чувашской Республике – Чувашии.

Часть Участка площадью 16 кв.м входит в зону: «Охранная зона пункта государственной геодезической сети "Ершипоси", зона с особыми условиями использования территорий, 21.09.2.91, Решение № 17-36/306-Р от 23.05.2017. Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.10.2016 № 1037 «Об утверждении Правил установления охранных зон пунктов государственной геодезической сети, государственной нивелирной сети и государственной гравиметрической сети и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 7 октября 1996 г. № 1170»: В пределах границ охранных зон пунктов запрещается без письменного согласования с территориальным органом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии осуществление видов деятельности и проведение работ, которые могут повлечь повреждение или уничтожение наружных знаков пунктов, нарушить неизменность местоположения специальных центров пунктов или создать затруднения для использования пунктов по прямому назначению и свободного доступа к ним, а именно: а) убирать, перемещать, засыпать или повреждать составные части пунктов; б) проводить работы, размещать объекты и предметы, возводить сооружения и конструкции, которые могут препятствовать доступу к пунктам без создания необходимых для такого доступа проходов и подъездов; в) осуществлять горные, взрывные, строительные, земляные (мелиоративные) и иные работы, которые могут привести к повреждению или уничтожению пунктов; г) проводить работы, не обеспечивающие сохранность пунктов. Без согласования с территориальным органом запрещается проведение следующих работ: а) снос объектов капитального строительства, на конструктивных элементах или в подвале которых размещены пункты; б) капитальный ремонт помещений, в которых размещены гравиметрические пункты. Для подъезда (подхода) к пунктам и их охранным знакам могут дополнительно устанавливаться публичные сервитуты в порядке, предусмотренном земельным законодательством. Собственники земельных участков, земледельцы, землепользователи, арендаторы земельных участков, обладатели сервитута и правообладатели земельных участков, на которых установлена охранная зона пункта, обязаны обеспечить возможность подъезда (подхода) заинтересованных лиц к указанным пунктам при выполнении геодезических и картографических работ, а также при проведении ремонта и восстановления указанных пунктов. В пределах границ охранных зон пунктов независимо от формы собственности земельных участков, на которых такие охранные зоны пунктов установлены, разрешено осуществлять геодезические работы без согласования с собственниками и иными правообладателями указанных земельных участков. Геодезические работы с использованием гравиметрических пунктов, размещенных в подвалах зданий (сооружений), проводятся после направления уведомления о проведении таких работ посредством почтового отправления с уведомлением о вручении собственникам или иным правообладателям указанных зданий (сооружений) не позднее 10 дней до дня начала проведения указанных работ.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается в сумме **24 560 (Двадцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят) рублей**, без учета НДС.

«Шаг аукциона» устанавливается в сумме **3 684 (Три тысячи шестьсот восемьдесят четыре) рубля** и не изменяется в течение всего аукциона.

Лот 2 – право на заключение договора аренды земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения площадью 6 407 кв. м, местонахождение Участка: Чувашская Республика, Вурнарский район, Алнерское сельское поселение, с. Абызово, кадастровый номер Участка - 21:09:180201:463, вид разрешенного использования - для выращивания зерновых и иных сельскохозяйственных культур;

с критерием:
- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – **115 (Сто пятнадцать) рублей**, без учета НДС;

с условиями:
- цель использования – для выращивания зерновых и иных сельскохозяйственных культур;
- срок аренды – 3 года.

Правообладатель Участка: Чувашская Республика (свидетельство о государственной регистрации права от 02.06.2016 серия 21 АБ № 053448, номер государственной регистрации права 21-21-04/001/2013-215 от 13.02.2013); существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.

Границы Участка указаны в кадастровой выписке о земельном участке от 12.09.2017 № 21/301/17-366502, выданной филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Чувашской Республике – Чувашии.

Часть Участка площадью 348 кв.м входит в зону: Зона с особыми условиями использования территории, №21:09.21.09.2.19, Правила охраны линий и сооружений связи Российской Федерации №578 от 09.06.1995. Охранная зона волоконно-оптической линии связи (ВОЛС) «Ядрин-Шумерля-Канаш-Шутербоси» на территории Вурнарского района Республики Чувашия Ограничения прав на Участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается в сумме **23 (Двадцать три) рубля**, без учета НДС.

«Шаг аукциона» устанавливается в сумме **3 (Три) рубля** и не изменяется в течение всего аукциона.

Лот 3 – право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 1 199 кв. м с кадастровым номером 21:09:140104:375, местонахождение Участка: Чувашская Республика, Вурнарский район, с. Калинин, ул. Гагарина, д. 52, вид разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства;

с критерием:
- начальная цена годового размера арендной платы за земельный участок – **44 400 (Сорок четыре тысячи четыреста) рублей**, без учета НДС;

с условиями:
- цель использования – для индивидуального жилищного строительства;
- срок аренды – 5 лет;

- предельное количество этажей - не более 3;
- максимальный процент застройки в границах земельного участка (решение Собрания депутатов Калининского сельского поселения Вурнарского района Чувашской Республики от 20.12.2016 № 20-1) - 50%;

Правообладатель Участка: Чувашская Республика (свидетельство о государственной регистрации права от 31.12.2015, номер государственной регистрации права 21-21-04/011/2008-035); существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.

Границы Участка указаны в кадастровой выписке о земельном участке от 18.09.2017 № 21/301/17-375088, выданной филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Чувашской Республике – Чувашии.

Ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 24.02.2009г. №160 "О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон". Ширина охранных зон по обе стороны линии электропередачи от крайних проводов - 10м, охранный зона объекта электросетевого комплекса: воздушная высоковольтная линия электропередачи ВЛ-10 кВ №7 «Вурнары» от ПС «Калининно» 35/10кВ (Вурнарский район), зона с особыми условиями использования территорий, 21.09.2.45, Доверенность № 1Д-166 от 28.01.2013.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается в сумме **8 880 (восемь тысяч восемьсот восемьдесят) рублей**, без учета НДС.

«Шаг аукциона» устанавливается в сумме **1 332 (Одна тысяча триста тридцать два) рубля** и не изменяется в течение всего аукциона.

Лот 4 – право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов площадью 1 500 кв. м с кадастровым номером 21:05:010120:47, местонахождение Участка: Чувашская Республика, г. Шумерля, ул. Карла Маркса, д. 1, вид разрешенного использования - предпринимательство;

с критерием:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 342 000 (Триста сорок две тысячи) рублей, без учета НДС;

с условиями:

- цель использования – для размещения торгового объекта;
- срок аренды – 5 лет;
- предельное количество этажей не более 3; высотой не более 18 м.;
- максимальный процент застройки в границах земельного участка (решение Собрания депутатов г. Шумерля Чувашской Республики от 28.04.2017 № 264) – 70 %;

Правообладатель Участка: Чувашская Республика (номер государственной регистрации права 21-21-12/015/2006-098 от 03.11.2006); существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.

Границы Участка указаны в кадастровой выписке по земельному участку от 01.11.2017 № 21/301/17-450763, выданной филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Чувашской Республике – Чувашии.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается в сумме 68 400 (Шестидесят восемь тысяч четыреста) рублей, без учета НДС.

«Шаг аукциона» устанавливается в сумме 10 260 (Десять тысяч двести шестьдесят) рублей и не изменяется в течение всего аукциона.

Аукцион состоится 20 февраля 2018 года в 10 часов 00 минут по адресу: Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. К. Иванова, 84, конференц-зал.

Дата, время и место подведения итогов аукциона – 20 февраля 2018 года, 11 часов 00 минут по московскому времени, по адресу: Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. К. Иванова, д. 84, конференц-зал.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 18 января 2018 года, 8 часов 00 минут.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 16 февраля 2018 года, 17 часов 00 минут.

Время и место приема заявок – рабочие дни с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут по московскому времени по адресу: Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. К. Иванова, д. 84, каб. 34.

Номер контактного телефона организатора аукциона: (8352) 64-21-43.

Адрес официального сайта организатора аукциона: <http://minust.cap.ru>.

Настоящее извещение размещено организатором аукциона:

- на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (<http://torgi.gov.ru>);

- в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах:

Министерства юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики (<http://minust.cap.ru>);

администрации Вурнарского района Чувашской Республики (<http://www.vurnar.cap.ru>);

администрации Аплнерского сельского поселения Вурнарского района Чувашской Республики (http://gov.cap.ru/Info.aspx?type=news&id=3665284&gov_id=312);

администрации Ершиповского сельского поселения Вурнарского района Чувашской Республики (http://gov.cap.ru/Info.aspx?type=news&id=3665336&gov_id=319);

администрации Калининского сельского поселения Вурнарского района Чувашской Республики (http://gov.cap.ru/Declarations.aspx?id=3668537&gov_id=320&size=20);

администрации города Шумерля Чувашской Республики (http://gov.cap.ru/Declarations.aspx?gov_id=76);

администрации Шумерлинского района Чувашской Республики (<http://www.shumer.cap.ru/>);

- в издании: «Вестник Вурнарского района»;

«Вестник администрации г. Шумерля».

1. Порядок оформления участия в аукционе

1.1. К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, резиденты и нерезиденты Российской Федерации, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с извещением и перечислившие на счет организатора аукциона сумму задатка в порядке и срок, указанные в извещении.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на заявителя.

1.2. Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) в установленный в извещении срок следующие документы по описи:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (далее – заявка);

2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявитель дополнительно к документам, указанным выше, может представить:

1) копии учредительных документов (копии должны быть заверены организацией);

2) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копию решения о назначении или избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности, или выписки из такого документа; копия должна быть заверена организацией);

3) копию решения об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами заявителя и если для заявителя заключение договора аренды или внесение задатка являются крупной сделкой, или выписки из такого решения (копия должна быть заверена организацией);

4) копию бухгалтерского отчета с отметкой налогового органа за последний отчетный период, предшествующий дню принятия решения о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами заявителя и если для заявителя заключение договора аренды или внесение задатка являются крупной сделкой (копия должна быть заверена организацией).

Заявка и опись документов представляются в 2 (двух) экземплярах.

1.3. С даты опубликования извещения и до даты окончания срока приема заявок по рабочим дням с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00) по адресу организатора аукциона: Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. К. Иванова, 84, каб. 34, лицо, желающее участвовать в аукционе, может ознакомиться с извещением об аукционе, копиями кадастрового паспорта и свидетельства о государственной регистрации права на Участок, а также по письменному запросу получить копии указанных документов.

1.4. При наличии письменного запроса на осмотр земельного участка, поступившего в указанный срок, осмотр земельного участка в присутствии организатора аукциона проводится 07.02.2018, 12.02.2018 в 10 часов 00 минут по московскому времени.

2. Порядок внесения и возврата задатка

2.1. Размер задатка на участие в аукционе перечисляется заявителем в срок по 16 февраля 2018 года по следующим реквизитам:

Получатель: Минфин Чувашии (Минюст Чувашии, л/с 05262400371), расчетный счет 4030281000004000011 в Отделении – НБ Чувашская Республика, БИК 049706001, ИНН 2129039343, КПП 213001001.

В графе «Назначение платежа» необходимо указать: «Задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды земельного участка».

Документ, подтверждающий перечисление задатка, представляется заявителем одновременно с заявкой на участие в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

2.2. По желанию заявителя для оплаты задатка возможно заключение договора о задатке в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Договор о задатке оформляется по форме «ПРОЕКТ ДОГОВОРА О ЗАДАТКЕ», размещенной на сайте Минюста Чувашии, и подписывается заявителем или его представителем по доверенности. Заявитель представляет документы, подтверждающие полномочия лица, подписывающего договор о задатке, и лица, выдавшего доверенность.

2.3. Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. Внесение суммы задатка третьими лицами не является оплатой задатка.

2.4. Документом, подтверждающим внесение задатка на счет, указанный в извещении, является платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления заявителем установленного задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды (оригинал).

2.5. В случае не поступления задатка в установленный срок на вышеуказанный счет получателя, обязательства заявителя по внесению задатка считаются невыполненными и заявитель к участию в аукционе не допускается.

2.6. Возврат задатков заявителям, не допущенным к участию в аукционе, осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

2.7. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор аренды Участка, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды Участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

2.8. Возврат задатков участникам, не выигравшим аукцион, осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Порядок проведения аукциона

Регистрация участников аукциона проводится в день проведения аукциона в течение 1 (одного) часа до начала аукциона.

Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов Комиссии, участников аукциона (их представителей) **20 февраля 2018 года в 10 часов 00 минут**.

Аукцион начинается с оглашения наименования, основных характеристик земельного участка и начальной цены права на заключение договора аренды, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этой ценой. Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену права на заключение договора аренды в соответствии с «шагом аукциона». В ходе аукциона участники аукциона могут заявить с голоса свою цену права на заключение договора аренды, кратную «шагу аукциона», одновременно с поднятием билета. При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды, называет цену проданного права на заключение договора аренды и номер билета победителя аукциона. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. К извещению прилагается: 1. Форма заявки на участие в аукционе, на 2 л. (приложение 1). 2. Проект договора на сдачу в аренду земельного участка, находящегося в государственной собственности Чувашской Республики, на 4 л. (приложение 2).

Приложение 1

Министерство юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики

Заявка на участие в аукционе

(Полное наименование юридического лица, подающего заявку)

в лице _____, _____, _____ (должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____ (далее – Заявитель),

ознакомившись с извещением о проведении 20 февраля 2018 года аукциона на право заключения договора аренды земельного участка из земель _____ общей площадью _____ кв. м с кадастровым номером _____, расположенного по адресу: _____ (далее

соответственно – извещение, аукцион, договор аренды, Участок), размещенным:

- на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (<http://torgi.gov.ru>);

- в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах:

Министерства юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики (<http://minust.cap.ru>);

администрации Вурнарского района Чувашской Республики (<http://www.vurnar.cap.ru/>);

администрации Аплнерского сельского поселения Вурнарского района Чувашской Республики

(http://gov.cap.ru/Info.aspx?type=news&id=3665284&gov_id=312);

администрации Ершиповского сельского поселения Вурнарского района Чувашской Республики (http://gov.cap.ru/Info.aspx?type=news&id=3665336&gov_id=319);

администрации Калининского сельского поселения Вурнарского района Чувашской Республики (http://gov.cap.ru/Declarations.aspx?id=3668537&gov_id=320&size=20);

администрации города Шумерля Чувашской Республики (http://gov.cap.ru/Declarations.aspx?gov_id=76);

администрации Шумерлинского района Чувашской Республики (<http://www.shumer.cap.ru/>);

- в издании: «Вестник Вурнарского района»;

«Вестник администрации г. Шумерля».

Заявитель подтверждает, что он располагает данными об организаторе аукциона, предмете аукциона, начальной цене права на заключение договора аренды, величине повышения начальной цены («шаг аукциона»), времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, в том числе об оформлении участия в аукционе, порядке определения победителя, заключения договора аренды и его условиях, в том числе по оплате арендной платы, заключении договора о задатке и его условиях, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола о результатах аукциона, договора аренды Участка.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с условиями освоения Участка, указанного в извещении о проведении аукциона.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с порядком отмены аукциона, а также порядком внесения изменений в извещение и документацию об аукционе.

Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия его проведения, содержащиеся в извещении.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с документами, содержащими сведения об Участке, а также ему была предоставлена возможность ознакомиться с состоянием Участка в результате осмотра, который Заявитель мог осуществить самостоятельно или в присутствии представителя организатора аукциона, и претензий не имеет.

Заявитель согласен на участие в аукционе на указанных условиях. В случае признания победителем аукциона Заявитель обязуется:

- подписать протокол о результатах аукциона;

- предоставить документы, необходимые для заключения договора аренды;

- заключить в установленный срок договор аренды Участка, принять Участок по акту приема-передачи, выполнить предусмотренные договором условия освоения Участка;

- произвести за свой счет государственную регистрацию договора аренды Участка.

Предварительно согласен на использование организатором аукциона персональных данных согласно ст. 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях, определенных п. 15, 16 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку в порядке, установленном в документации об аукционе. В случае перечисления задатка без заключения договора о задатке, возврат задатка производится по следующим реквизитам:

Реквизиты банка Заявителя для возврата задатка, указанные в заявке, должны соответствовать реквизитам, указанным в платежном документе о перечислении задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды.

Уведомление Заявителя обо всех изменениях осуществляется по следующему адресу и следующим способом:

Подпись Заявителя (полномочного представителя Заявителя)

М.П.

Заявка принята организатором аукциона

Время и дата принятия заявки: _____ 20 г.

Регистрационный номер заявки: № _____

При этом Арендодатель направляет Арендатору письменное уведомление, которое является обязательным для Арендатора и не подлежит дополнительному согласованию. Данное уведомление может быть доведено до Арендатора путем опубликования информационного сообщения в средствах массовой информации.

Размер арендной платы устанавливается в соответствии с расчетом к договору, произведенным с учетом указанных изменений, и считается согласованным сторонами с момента опубликования решения об изменении исходных данных для расчета арендной платы в средствах массовой информации.

4.3. Не использование Арендатором Участка не является основанием для невнесения арендной платы в порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором, а также для невыполнения Арендатором своих обязательств по договору.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий настоящего договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

5.2. За каждый день просрочки в оплате арендных платежей (п. 4.1. договора) Арендатор уплачивает пеню из расчета 0,1 процента от суммы недоимки на расчетный счет, указанный в п. 4.1. настоящего договора.

5.3. За несвоевременное возвращение арендованного по настоящему договору Участка по истечении срока аренды Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,5 процента от годовой суммы арендной платы за каждый день просрочки на расчетный счет, указанный в п. 4.1. настоящего договора.

VI. ПРЕКРАЩЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор считается прекращенным по истечении срока.

При расторжении и прекращении настоящего договора Участок подлежит возврату Арендодателю по акту приема-передачи.

6.2. Вносимые изменения и дополнения в настоящий договор рассматриваются Сторонами в 20-дневный срок и оформляются дополнительным соглашением к договору.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по взаимному согласию Сторон.

По требованию одной из Сторон, договор может быть расторгнут в судебном порядке на основании судебного решения, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством и настоящим договором.

VII. ПРОЧЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

7.1. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

7.2. Настоящий договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые находятся: 1 экз. – у Арендатора, 2 экз. – у Арендодателя, 3 экз. – в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике.

РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель: 428018, Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. К. Иванова, д. 84, телефоны: (8352) 64 21 43, факс (8352) 58 03 11. Расчетный счет Арендодателя для перечисления арендной платы N 4010181090000010005 в Отделении – НБ Чувашская Республика, БИК 049706001, ИНН 2129008793
Арендатор: _____, факс: _____
телефоны: _____, факс: _____
Расчетный счет Арендатора N _____, БИК _____, ИНН _____

К договору прилагается:

1. Протокол о результатах аукциона от _____ 20 ____ г., на ____ л. (приложение 1).
2. Кадастровый паспорт земельного участка, на ____ л. (приложение 2).
3. Акт приема-передачи земельного участка, на ____ л. (приложение 3).

ПОДПИСИ СТОРОН:

От Арендодателя:

От Арендатора:

м.п.

м.п.

Чувашская Республика
Администрация Вурнарского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 декабря 2017 г. №886

п. Вурнары

О передаче полномочий по размещению на официальном сайте информации о муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» соответствующим муниципальным учреждениям, функции и права в отношении которых осуществляет администрация Вурнарского района

В соответствие с пунктом 2 статьи 1 Федерального закона от 07.06.2017 года №113 –ФЗ «О внесении изменений в статью 32 Федерального закона «О некоммерческих организациях» и признании утратившим силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», администрация Вурнарского района Чувашской Республики **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Передать соответствующим муниципальным учреждениям, функции и права в отношении которых осуществляет администрация Вурнарского района, полномочия по размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующих документов:

- учредительные документы учреждения, в том числе внесенные в них изменения;
- свидетельство о государственной регистрации учреждения;
- решение учредителя о создании учреждения;
- решение учредителя о назначении руководителя муниципального учреждения;
- положения о филиалах, представительствах учреждения;
- план финансово-хозяйственной деятельности учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном администрацией Вурнарского района, в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- годовая бухгалтерская отчетность учреждения;
- сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного за учреждением муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном администрацией Вурнарского района, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, выполняющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации Л.Г.Николаев

Чувашская Республика
Администрация Вурнарского района

11) в таблице приложения №2 муниципальной программы дополнить позиции следующего содержания:

«IV Подпрограмма «Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании»							
№	Содержание	Администрация Вурнарского района	2015	2020	увеличение количества учебных и молодежных коллективов, охваченных программами медицинской и социально-психологической профилактики;	увеличение количества лиц, потребляющих наркотические и психотропные вещества	Оказывает влияние на все показатели муниципальной подпрограммы
1	Совершенствование мер по сокращению спроса и предложения наркотиков.	Администрация Вурнарского района	2015	2020	увеличение количества учебных и молодежных коллективов, охваченных программами медицинской и социально-психологической профилактики;	увеличение количества лиц, потребляющих наркотические и психотропные вещества	Оказывает влияние на все показатели муниципальной подпрограммы
2	Социальная реабилитация и ресоциализация лиц, потребляющих наркотиков в немедицинских целях	Администрация Вурнарского района	2015	2020	увеличение количества учебных и молодежных коллективов, охваченных программами медицинской и социально-психологической профилактики;	увеличение количества лиц, потребляющих наркотические и психотропные вещества	Оказывает влияние на все показатели муниципальной подпрограммы
3	Организационно-правовое и ресурсное обеспечение антинаркотической деятельности	Администрация Вурнарского района	2015	2020	увеличение количества учебных и молодежных коллективов, охваченных программами медицинской и социально-психологической профилактики;	увеличение количества лиц, потребляющих наркотические и психотропные вещества	Оказывает влияние на все показатели муниципальной подпрограммы

11) в таблице приложения №3 муниципальной программы дополнить позиции следующего содержания:

«Подпрограмма	Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании	всего	903	01 04	75Э0020	244	0,0	0,0	30,0	30,0	30,0	30,0
Мероприятие 1	Совершенствование мер по сокращению спроса и предложения наркотиков.	Администрация Вурнарского района	903	01 04	75Э0020	244	0,0	0,0	30,0	30,0	30,0	30,0
Мероприятие 2	Социальная реабилитация и ресоциализация лиц, потребляющих наркотиков в немедицинских целях	Администрация Вурнарского района	903	01 04	75Э0020	244	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3	Организационно-правовое и ресурсное обеспечение антинаркотической деятельности	Администрация Вурнарского района	903	01 04	75Э0020	244	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

12) в таблице приложения №4 муниципальной программы дополнить позиции следующего содержания:

«Подпрограмма	Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании	всего	0,0	0,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0
		Бюджет Вурнарского района	0,0	0,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Глава администрации

Л.Г. Николаев

30.12.2016 г. № 697

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

пгт. Вурнары

О внесении изменений в постановление администрации Вурнарского района Чувашской Республики от 09.03.2016 года № 91 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Вурнарского района Чувашской Республики от 26 февраля 2015 года № 99 «Об утверждении муниципальной программы Вурнарского района Чувашской Республики «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Вурнарского района Чувашской Республики на 2015-2020 годы»»

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Вурнарского района Чувашской Республики, решением Вурнарского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 09 декабря 2016 года №15/1 «О бюджете Вурнарского района Чувашской Республики на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» администрация Вурнарского района Чувашской Республики **постановляет:**

1. Внести изменения в постановление администрации Вурнарского района Чувашской Республики от 09.03.2016 года № 91 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Вурнарского района Чувашской Республики от 26 февраля 2015 года № 99 «Об утверждении муниципальной программы Вурнарского района Чувашской Республики «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Вурнарского района Чувашской Республики на 2015-2020 годы»» (далее – постановление):

- в приложении к постановлению в муниципальной программе Вурнарского района Чувашской Республики «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территории Вурнарского района Чувашской Республики на 2015-2020 годы» (далее – муниципальная программа):

- 1) в паспорте муниципальной программы позицию «Подпрограммы муниципальной программы» дополнить позицией «Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании»;
- 2) позицию «Цели муниципальной программы» дополнить позицией «снижение уровня заболеваемости населения синдромом зависимости от наркотических средств и психотропных веществ»;
- 3) позицию «Задачи муниципальной программы» дополнить позицией «проведение профилактических мероприятий по сокращению фактов незаконного потребления наркотических средств; совершенствование технологий системы профилактики, способствующих противодействию незаконному обороту наркотических средств.»
- 4) позицию «Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы» дополнить позицией «количество учебных и молодежных коллективов, охваченных программами медицинской и социально - психологической профилактики наркомании; доля больных наркоманией, включенных в лечебно-реабилитационные программы; доля выявленных тяжелых и особо тяжелых преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств.»
- 5) в позиции «Объемы финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации программы» слова « в 2017 году -2691,802 тыс. рублей; в 2018 году - 2691,802 тыс. рублей; в 2019 году -2691,802 тыс. рублей; в 2020 году - 2691,802 тыс. рублей.» заменить на слова: «в 2017 году -2721,802 тыс. рублей; в 2018 году - 2721,802 тыс. рублей; в 2019 году -2721,802 тыс. рублей; в 2020 году - 2721,802 тыс. рублей.»

6) позицию «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы» дополнить позицией «охват учебных и молодежных коллективов программами медицинской и социально-психологической профилактики, до 100 процентов; увеличение доли больных наркоманией, включенных в лечебно-реабилитационные программы, до 57 процентов; рост доли выявленных тяжелых и особо тяжелых преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, до 3 процентов.»

7) раздел III «Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы» дополнить текстом следующего содержания:

«Подпрограмма «Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании» включает следующие основные мероприятия по приоритетным направлениям в сфере профилактики наркомании и борьбы с незаконным оборотом наркотических средств: обеспечение эффективного взаимодействия в антинаркотической сфере с гражданским обществом, федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Чувашской Республики, органами местного самоуправления; установление информационной связи с обществом в антинаркотической сфере, в том числе с использованием современных инновационных технологий; анализ и эффективное использование информации по результатам мониторинга наркоситуации в Вурнарском районе; участие в консультациях, семинарах, совещаниях, заседаниях, рабочих встречах по обмену опытом и информацией в сфере профилактики немедицинского потребления наркотических средств и профилактики правонарушений в сфере незаконного оборота наркотиков; разработка и реализация мероприятий по организации перспективной занятости, высококачественного досуга для молодежи, развития социальной инфраструктуры; проведение реализации системы мер воспитательного, образовательного, культурного и физкультурно-спортивного характера, направленных на развитие личности и мотивацию к здоровому образу жизни; проведение профилактических мероприятий с группами риска немедицинского потребления наркотиков и детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации; реализация системы выявления лиц, употребляющих наркотики в немедицинских целях; участие в мероприятиях по социальной реабилитации и ресоциализации наркозависимых лиц.»

8) в разделе IV «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы» слова « в 2017 году -2691,802 тыс. рублей; в 2018 году - 2691,802 тыс. рублей; в 2019 году -2691,802 тыс. рублей; в 2020 году - 2691,802 тыс. рублей.» заменить на слова: «в 2017 году -2721,802 тыс. рублей; в 2018 году - 2721,802 тыс. рублей; в 2019 году -2721,802 тыс. рублей; в 2020 году - 2721,802 тыс. рублей.»

9) раздел V «Обоснование выделения подпрограмм»: - абзац 6 считать абзацем 7;

- дополнить абзацем 6 следующего содержания «Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании»;

10) в таблице приложения №1 муниципальной программы дополнить позиции следующего содержания:

«Подпрограмма «Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании»										
№	Содержание	%	65	65	65	75	85	100		
1	Количество учебных и молодежных коллективов, охваченных программами медицинской и социально - психологической профилактики наркомании;	%	65	65	65	75	85	100		
2	Доля больных наркоманией, включенных в лечебно-реабилитационные программы;	%	54	54	54	55	56	57		
3	Доля выявленных тяжелых и особо тяжелых преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств	%	2,3	2,3	2,3	2,5	2,8	3»		

Чувашская Республика
Администрация Вурнарского района

19.10.2015 г. № 558

пгт. Вурнары

Об утверждении Положения о комиссии по профилактике правонарушений в Вурнарском районе Чувашской Республики

В соответствии со ст. 20 Закона Чувашской Республики от 25 января 2003 г. N 38 "О профилактике правонарушений в Чувашской Республике", **Федеральным Законом** от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" администрация Вурнарского района постановляет:

1. Утвердить Положение комиссии по профилактике правонарушений в Вурнарском районе Чувашской Республики (**приложение 1**).

Глава администрации

Л.Г. Николаев

Приложение
к постановлению администрации Вурнарского района от 19 октября 2015 г. N 558

Положение комиссии по профилактике правонарушений в Вурнарском районе Чувашской Республики

1. Общие положения
1.1. Комиссия по профилактике правонарушений в Вурнарском районе Чувашской Республики (далее - Комиссия) является координационным органом при главе администрации Вурнарского района, созданным в целях обеспечения реализации государственной политики в сфере профилактики правонарушений, а также в целях координации деятельности в указанной сфере.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, Законом Чувашской Республики "О профилактике правонарушений в Чувашской Республике", иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Вурнарского района, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи Комиссии
Основными задачами Комиссии являются:
2.1. Обеспечение реализации государственной политики в сфере профилактики правонарушений в Вурнарском районе Чувашской Республики.

2.2. Координация работы по профилактике правонарушений и контроль за деятельностью органов и учреждений субъектов профилактики правонарушений в Вурнарском районе Чувашской Республики.

2.3. Разработка и принятие мер по повышению эффективности профилактики правонарушений, устранению причин и условий, способствующих их совершению.

2.4. Подготовка и утверждение решений по рассматриваемым Комиссией вопросам.

2.5. Выработка предложений, рекомендаций и мер по укреплению взаимодействия между субъектами профилактики правонарушений, их методическое и нормативно-правовое обеспечение.

2.6. Укрепление связей органов местного самоуправления и правоохранительных органов с общественными организациями и населением в процессе осуществления профилактики правонарушений.

III. Функции
Для реализации основных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1. Анализирует состояние правопорядка на территории Вурнарского района с последующей выработкой практических рекомендаций по вопросам профилактики правонарушений.

3.2. Информировует главу администрации Вурнарского района о состоянии профилактической деятельности в

Вурнарском районе, вносит соответствующие предложения по повышению эффективности этой работы.

3.3. Заслушивает руководителей органов и учреждений субъектов профилактики правонарушений в Вурнарском районе.

3.4. Разрабатывает предложения и проекты распоряжений главы администрации Вурнарского района по вопросам профилактики правонарушений.

3.5. Принимает меры по укреплению взаимодействия и координации в деятельности субъектов профилактики, правоохранительных органов, налаживанию тесного сотрудничества с населением, предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности, общественными объединениями, средствами массовой информации.

3.6. Организует и проводит в установленном порядке координационные совещания, конференции, рабочие встречи по вопросам социальной профилактики правонарушений.

3.7. Участвует в разработке и выполнении муниципальных программ Вурнарского района Чувашской Республики (подпрограмм муниципальных программ Вурнарского района Чувашской Республики) в сфере профилактики правонарушений, привлекая к этой работе соответствующие структурные подразделения администрации Вурнарского района, правоохранительные органы, организации, осуществляющие научно-исследовательскую и образовательную деятельность, иные организации и общественные объединения.

3.8. Осуществляет другие функции, вытекающие из задач Комиссии.

IV. Права

Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

4.1. Координировать деятельность муниципальных учреждений, предприятий и организаций Вурнарского района по вопросам профилактики правонарушений.

4.2. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, которые носят рекомендательный характер.

4.3. Давать поручения, предложения и рекомендации должностным лицам администрации Вурнарского района по обсуждаемым вопросам.

4.4. Приглашать на свои заседания представителей организаций, предприятий и учреждений, заслушивать их информацию по вопросам профилактики правонарушений.

4.5. Запрашивать и получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке необходимые материалы и информацию от органов местного самоуправления Вурнарского района.

4.6. Направлять предложения в правоохранительные органы Вурнарского района.

V. Организация деятельности Комиссии

5.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Вурнарского района Чувашской Республики, и формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

5.2. Состав Комиссии включает председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Комиссии. Общее количество членов Комиссии составляет 15 человек.

В число членов комиссии включаются по согласованию представители государственных органов и общественных организаций.

5.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Комиссии.

Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии либо по его поручению заместитель председателя.

Материалы для рассмотрения на заседании Комиссии представляются ответственными за их подготовку за 10 дней до срока проведения очередного заседания Комиссии.

С основными сообщениями по рассматриваемым вопросам на заседаниях Комиссии выступают руководители органов и учреждений системы профилактики правонарушений, ответственные за обеспечение подготовки плановых вопросов.

Подготовка повестки дня заседания Комиссии и проектов управленческих решений обеспечивается секретарем Комиссии. В период отсутствия секретаря его обязанности по решению Председателя исполняет один из членов комиссии.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь Комиссии.

Принимаемые Комиссией решения по профилактике правонарушений являются обязательными для исполнения всеми органами и учреждениями системы профилактики правонарушений.

5.4. Функции председателя, заместителей, секретаря, членов Комиссии:

5.4.1. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии, проводит заседания Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии;

- определяет место, время и утверждает повестку дня заседания Комиссии;

- подписывает от имени Комиссии все документы, связанные с выполнением возложенных на Комиссию задач;

- организует работу по подготовке проектов правовых актов администрации Вурнарского района о внесении изменений в состав Комиссии в связи с организационно-кадровыми изменениями в течение 14 дней со дня их возникновения, по внесению изменений в положение о Комиссии, по реформированию и упразднению Комиссии;

- осуществляет общий контроль за реализацией решений, принятых Комиссией;

- представляет Комиссию по вопросам, относящимся к его компетенции;

- организует работу по подготовке отчета о деятельности Комиссии;

- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

5.4.2. Заместитель председателя Комиссии:

- выполняет обязанности председателя Комиссии в период его отсутствия;

- организует деятельность членов Комиссии по определенным направлениям.

5.4.3. Секретарь Комиссии:

- осуществляет подготовку проекта плана работы Комиссии, а также контроль за выполнением плана после его утверждения;

- формирует проект повестки дня заседания Комиссии;

- организует сбор и подготовку материалов к заседаниям;

- информирует членов Комиссии о месте, времени и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

- оформляет протоколы заседаний Комиссии;

- осуществляет рассылку соответствующей документации;

- формирует в дело документы Комиссии в соответствии с номенклатурой дел администрации Вурнарского района, хранит их и сдает в архив в установленном порядке;

- вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав Комиссии и положения о нем.

5.5. Члены Комиссии имеют право:

- доступа к материалам, рассматриваемым на заседании Комиссии;

- излагать письменно свое особое мнение в случае несогласия с принятым решением, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

5.6. Комиссия несет ответственность за соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации, своевременное и объективное принятие решений по вопросам своей компетенции.

5.7. Уведомление о принятом решении Комиссии по соответствующим обращениям граждан в Комиссию доводится до граждан в течение 10 рабочих дней после подписания Протокола.

Решение комиссии может быть обжаловано гражданами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.8. Контроль за исполнением решений Комиссии осуществляет председатель Комиссии, либо по его поручению секретарь Комиссии. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация Вурнарского района.

5.9. Реорганизация, упразднение Комиссии осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

Глава администрации

Л.Г. Николаев

Сведения

о численности муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений Вурнарского района и фактические затраты на их денежное содержание на 1 января 2018 года.

Наименование учреждения	Численность работников (ед.)	Фактические затраты на их денежное содержание (рублей)
Муниципальные служащие	60	18940755,75
Централизованная бухгалтерия поселений	11	2689876,74
МФЦ	5	1084563,48
Едино-диспетчерская служба Вурнарского района по чрезвычайным ситуациям	5	619659
Детские дошкольные учреждения	229	35991500,50
Школы	651	138183935,70
Учреждения по внешкольной работе	50	11273508
Учебно-методический кабинет	5	979405,70
Централизованная бухгалтерия отдела образования	26	4578226,80
Хозгруппа	17	2454255,08
Библиотеки	53	9304940,25
Межпоселенческий культурно-досуговый центр Вурнарского района	100	17700561,52
Музеи	2	435400,80
Центр ППМСП	4	1022150
Всего	1218	245258739,32

Чувашская Республика
Администрация
Вурнарского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
18.01.2018 г. № 24
п. Вурнары

Об утверждении Порядка размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Вурнарского района Чувашской Республики и представления указанными лицами данной информации

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации администрация Вурнарского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Вурнарского района Чувашской Республики и представления указанными лицами данной информации (далее – Порядок).
2. Постановление администрации Вурнарского района Чувашской Республики от 20.09.2017 № 613 «Об утверждении Порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Вурнарского района Чувашской Республики и представления указанными лицами данной информации» признать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района - начальника отдела сельского хозяйства и экологии Горбунова В.А.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации

Л.Г. Николаев

Приложение
к постановлению администрации
Вурнарского района
Чувашской Республики
от 18.01.2018 г. № 24

Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Вурнарского района Чувашской Республики и представления указанными лицами данной информации

1. Настоящий Порядок устанавливает условия размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Вурнарского района Чувашской Республики (далее соответственно – информация, учреждение, предприятие) и представления указанными лицами данной информации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.
2. Информация размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на официальном сайте администрации Вурнарского района Чувашской Республики.
3. Информация размещается в сети «Интернет» не позднее 15 мая года, следующего за отчетным.
4. В составе информации, подлежащей размещению в сети «Интернет», указывается полное наименование муниципального учреждения или муниципального унитарного предприятия, занимаемая должность, а также фамилия, имя и отчество лица, в отношении которого размещается информация.
5. В составе информации, подлежащей размещению в сети «Интернет», запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, в отношении которых размещается информация, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.
6. Руководители муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий представляют информацию в администрацию Вурнарского района Чувашской Республики по форме согласно приложению к настоящему Порядку на бумажном и электронном носителях, не позднее 1 мая года, следующего за отчетным.

Указанная информация может по решению учредителя размещаться в сети «Интернет» на официальных сайтах муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий.

Приложение

к Порядку размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Вурнарского района Чувашской Республики и представления указанными лицами данной информации

**Информации
о среднемесячной заработной плате руководителя,
его заместителя (ей) и главного бухгалтера**

(наименование муниципального учреждения/муниципального унитарного предприятия Вурнарского района Чувашской Республики)
за _____ год

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Среднемесячная заработная плата, рублей

Чувашская Республика
Администрация
Вурнарского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2017 г. № 895

п. Вурнары

О внесении изменений в постановление администрации Вурнарского района Чувашской Республики от 12.09.2017 г. № 601 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Вурнарского района Чувашской Республики бюджетным и автономным учреждениям Вурнарского района Чувашской Республики на цели, не связанные с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ)»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Вурнарского района Чувашской Республики **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации Вурнарского района Чувашской Республики от 12 сентября 2017 года № 601 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Вурнарского района Чувашской Республики бюджетным и автономным учреждениям Вурнарского района Чувашской Республики на цели, не связанные с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ)» (далее – постановление) следующие изменения:

в приложении к постановлению в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Вурнарского района Чувашской Республики бюджетным и автономным учреждениям Вурнарского района Чувашской Республики на цели, не связанные с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ):

1.1. абзац 1 пункта 5 исключить;

1.2. пункт 7 исключить;

1.3. пункты 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 считать пунктами 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 соответственно.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на структурные подразделения администрации Вурнарского района Чувашской Республики, осуществляющие функции и полномочия учредителей бюджетных и автономных учреждений Вурнарского района Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его **официального опубликования.**

Глава администрации Вурнарского района Чувашской Республики

Л.Г. Николаев

СОСТАВ РЕДАКЦИОННОГО СОВЕТА:

Председатель Редакционного Совета: Войтенко С.Н. - управляющий делами администрации Вурнарского района – начальник отдела организационной, кадровой и юридической службы

Члены Редакционного Совета:

Салахова Г.Ш. - начальник финансового отдела администрации Вурнарского района

Анисимов С.Н. – депутат Вурнарского районного Собрания депутатов

Киметов Р.Ш. – депутат Вурнарского районного Собрания депутатов

Ильин А.С. - заведующий сектором информатизации администрации Вурнарского района

Адрес: ЧР. Вурнарский район.
п.Вурнары. ул.Советская. д.20.
Телефоны:
(8-83537) 2-58-85, 2-52-04.
Факс: (8-83537) 2-55-95
E-mail: vur_uprav@cap.ru
vurnar.cap.ru